



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์
คณะทรัพยากรธรรมชาติ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รอบปีการศึกษา 2559
(ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

วัน เดือน ปีที่รายงาน
สิงหาคม 2560

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ปีการศึกษา 2559

รหัสหลักสูตร	25500101111425
ชื่อหลักสูตร	ปรัชญาคุษฎีบัณฑิต
ภาควิชา	พีชศาสตร์
คณะ	ทรัพยากรธรรมชาติ
วันที่รายงาน	22 สิงหาคม 2559

ผู้ประสานงาน

ชื่อ	นางอรุณ เชื้อพราหมณ์
ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทรศัพท์	074-286139
email	Arpom.c@psu.ac.th

(ศาสตราจารย์ ดร.สมปอง เตชะโต)
ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาคุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาพีชศาสตร์

คำนำ

ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรีที่มีความรู้ในแนวกว้างทางด้านพืชศาสตร์และเน้นการวิจัยขั้นสูงที่เฉพาะเจาะจงเพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปริญญาโท ได้ศึกษาค้นคว้าวิจัยได้ด้วยตนเอง โดยเฉพาะในระดับปริญญาเอก ส่งเสริมให้มีการค้นคว้าวิจัยในเชิงลึกเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ทางพืชศาสตร์ เช่น การสร้างพันธุ์พืชที่สำคัญทางเศรษฐกิจใหม่ การประดิษฐ์เครื่องมือที่ใช้ติดตามการเปลี่ยนแปลงของพืชเพื่อเข้าใจในกลไกการเจริญ และพัฒนาการของพืช การใช้วิธีการทางเทคโนโลยีชีวภาพเพื่อการตรวจสอบ คัดเลือก ปรับปรุงพันธุ์พืช เก็บรักษาภายหลังการเก็บเกี่ยว ผลผลิตตลอดจนอนุรักษ์พันธุกรรมของพืชให้คงอยู่คู่การเกษตรของไทย และยังสามารถพัฒนาโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วเข้าสู่ระบบ start-up เชิงพาณิชย์ ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ทั้งนี้ ภาควิชาฯ ได้จัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2559/ ปีงบประมาณ 2559 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ พ. ศ. 2555 เพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย โดยคะแนนผลการประเมินในภาพรวมของหลักสูตรฯ ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน แสดงให้เห็นว่าภาควิชาฯ ได้ปฏิบัติตามภารกิจที่ได้วางไว้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่เกิดจากความร่วมมือของคณาจารย์และบุคลากรของภาควิชาฯ ตลอดจนหน่วยงานจากภายนอกคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ ภาควิชาฯ ยินดีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตลอดจนจากหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเหล่านั้นไปพิจารณาปรับปรุงและกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของภาควิชาฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และประเทศชาติต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	I
สารบัญ	II
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	3
รายละเอียดผลการดำเนินงานของหลักสูตร	3
บทที่ 1 ส่วนนำ	6
1. ประวัติโดยย่อของภาควิชา	6
2. วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร	7
3. โครงสร้างการจัดการองค์กร และการบริหารจัดการ	7
4. นโยบายการประกันคุณภาพของภาควิชา	8
5. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร	8
บทที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	11
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA	26
AUN 1 Expected Learning Outcomes	27
AUN 2 Programme Specification	30
AUN 3 Programme Structure and Content	33
AUN 4 Teaching and Learning Approach	36
AUN 5 Student Assessment	42
AUN 6 Academic Staff Quality	48
AUN 7 Support Staff Quality	61
AUN 8 Student Quality and Support	66
AUN 9 Facilities and Infrastructure	76
AUN 10 Quality Enhancement	82
AUN 11 Output	87
ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	90
ส่วนที่ 5 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	91

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1. รายละเอียดผลการดำเนินงานของหลักสูตร

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาเอก) มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานทั้ง 11 ข้อ ผลการประเมิน ผ่าน และได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาเอก) มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ ใน 11 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ AUN 1 Expected Learning Outcomes, AUN 2 Programme Specification, AUN 3 Programme Structure and Content, AUN 4 Teaching and Learning Approach, AUN 5 Student Assessment, AUN 6 Academic Staff Quality, AUN 7 Support Staff Quality, AUN 8 Student Quality and Support, AUN 9 Facilities and Infrastructure, AUN 10 Quality Enhancement และ AUN 11 Output

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาเอก) มีจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

จุดแข็ง

1. วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หลักสูตรมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคม
3. คณาจารย์ประจำหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 100 และบัณฑิต มีผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอที่เป็นที่ยอมรับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. ผลงานวิจัยของคณาจารย์ในหลักสูตรได้รับรางวัลระดับชาติ นานาชาติ และมีผลงานเชิงประจักษ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อเกษตรกร ต่อยอดโครงการวิจัยกล้วยสุ่มเกษตรกรเชิงพาณิชย์ บริษัทภายในประเทศ ต่างประเทศ เช่น ปาล์มน้ำมัน พันธุ์ทรัพย์ มอ. การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อขิงพาราพันธุ์ที่ใช้เป็นต้นตอที่ทนทานต่อโรคราบราก และพืชเศรษฐกิจอื่นๆ การปลูกถ่ายยีนในขิงพารา ปาล์มน้ำมัน การพัฒนาสูตรอาหารที่ใช้เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อปาล์มน้ำมัน และนวัตกรรมการประดิษฐ์ชุดอุปกรณ์ถ่ายภาพพริก PSU-ARDA MINIRHIZOTRON เป็นต้น
5. หลักสูตรจัดการเรียนการสอนมานานหลายปี มีประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นอย่างดีและมีความร่วมมือระหว่างสถาบันวิชาการระดับนานาชาติเพื่อแลกเปลี่ยนนักศึกษาและศึกษาดูงานของคณาจารย์ ได้แก่ University of Miyazaki และ University of Chiba: Student Exchange, University of Miyazaki: Conducting Collaborative Research Projects, University of Novi Sad (UNS), Sumitomo Rubber Industry Thailand และ South China Agricultural University (SCAU) และกำลังทำความร่วมมือเพิ่มเติมกับ Ninxia University ประเทศจีน

University of Tsukuba Hokkaido University และ ประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น

6. มีการเรียนการสอนในหลายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมการรับนักศึกษาต่างชาติ และมีการจัดการเรียนการสอนที่เป็น active learning สอดแทรกในลักษณะ journal club และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องนำเสนอสัมมนาเป็นภาษาอังกฤษรวมทั้งในขั้นตอนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ก็ต้องนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษด้วย

7. มีความร่วมมือการสถานวิจัย และสถานวิจัยความเป็นเลิศทั้งภายในคณะฯ และระหว่างมหาวิทยาลัย เช่นสถานวิจัย ปาล์มน้ำมัน สถานวิจัยความเป็นเลิศเทคโนโลยีชีวภาพเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติ ศูนย์วิจัยเทคโนโลยีชีวภาพเกษตรในการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ การให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนการสนับสนุนให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ

8. มีวารสารทางวิชาการของภาควิชาฯ คือวารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ที่ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในฐาน TCI เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ โดย สกอ ในการดำเนินงานเป็นการฝึกนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ทราบระบบการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ทันสมัย การตรวจสอบต้นฉบับ การติดต่อและโต้ตอบกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนการจัดรูปเล่มเพื่อตีพิมพ์ออนไลน์ นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยสนับสนุนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มีช่องทางการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการส่งผลให้จบการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร

9. มีการประชุมสัมมนาทางวิชาการด้านพืชศาสตร์เป็นประจำทุกปี ปีนี้เป็นปีที่ 4 ซึ่งจะจัดในงานเกษตรภาคใต้สักทักยะให้คณาจารย์บัณฑิตได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แล้วนำผลงานดังกล่าวมาตีพิมพ์ในวารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์เพื่อขอจบการศึกษาต่อไป

10. เปิดโอกาสให้นักวิชาการที่ทำงานตามกรมกองที่ไม่สามารถมาเรียนได้ตามหลักสูตรปกติได้มีโอกาสมาเพิ่มขีดความสามารถในการทำวิจัยอย่างเป็นระบบโดยไม่ต้องมาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของหลักสูตร รวบรวมและเรียบเรียงผลงานภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติเพื่อเสนอขอรับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตในสาขาพืชศาสตร์

จุดที่ควรพัฒนา

1. การส่งเสริมพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้สูงขึ้นเข้าสู่นานาชาติ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อการรับนักศึกษาให้ได้จำนวนตามเป้าหมาย
2. ให้ข้อมูลระบบการศึกษาที่เอื้อให้นักวิจัยที่ต้นตัวในการทำวิจัยแต่ไม่สามารถมาเรียนได้เข้ามาสู่กระบวนการทำวิทยานิพนธ์เพื่อปริญญาเอก
3. การเร่งรัดให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด
4. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเก่าและครุภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. การเร่งรัดหาอาจารย์ทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการเพื่อรองรับการเรียนการสอน และงานวิจัยในสาขา
6. วิธีการนำผลงานวิจัยไปใช้ในเชิงพาณิชย์ หรือร่วมกับผู้ประกอบการในธุรกิจรายย่อยหรือรายใหญ่
7. ให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนผลงานวิจัยที่ได้จากการทำวิทยานิพนธ์ได้ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกฝนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม เช่น การใช้โปรแกรม Tell Me More, รายวิชาที่มีการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น กิจกรรม Journal Club เป็นต้น
2. จัดทำประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น และสนับสนุนให้คณาจารย์มีทุนวิจัยเพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย
3. เร่งรัดการสอบวัดคุณสมบัติ (qualified examination) และสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์ให้แล้วเสร็จภายใน 3 ภาคการศึกษา และติดตามการทำวิทยานิพนธ์เพื่อให้สำเร็จการศึกษาในเวลาที่กำหนดโดยการกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเดือนละครั้ง และในระดับหลักสูตรภาคการศึกษา/ปีละครั้ง
4. การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา หลักสูตรกำหนดให้ผู้สมัครต้องเขียนและนำเสนอ โครงร่างวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ (คร่าว ๆ) จัดทำแผนความร่วมมือกับต่างประเทศ (MOU) ในรายละเอียดเพื่อเป็นแหล่งใช้เครื่องมือ/ครุภัณฑ์เพื่อการวิจัย นอกจากนี้ก็จะได้วางแผนการเสนอของบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการและแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน
5. คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสนใจ มีศักยภาพและมีคุณสมบัติเพื่อส่งเสริมและพัฒนาไปเป็นอาจารย์รุ่นใหม่
6. จัดกิจกรรมเปิดห้องปฏิบัติการ ให้กลุ่มธุรกิจขนาดย่อม และขนาดใหญ่ได้เข้ามาเยี่ยมชม และทราบถึงเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อจะได้นำไปต่อยอดในเชิงธุรกิจ หรือเชิงพาณิชย์ต่อ
7. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติโดยคณาจารย์ที่มีความชำนาญพิเศษ และมีผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเป็นจำนวนมาก และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

บทที่ 1

ส่วนนำ

อธิบายโครงสร้างหลักสูตร (Program Profile) สรุปข้อมูลเพื่อให้เห็นภาพรวมของหลักสูตร อาทิเช่น

1. ประวัติโดยย่อของภาควิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เริ่มก่อตั้งมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2518 ได้เปิดสอนนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาพืชศาสตร์ รุ่นแรกเมื่อปี พ.ศ. 2520 และในปี พ.ศ. 2543 ภาควิชาได้ขยายโอกาสรับนักศึกษาจากนักเรียนใน 14 จังหวัดภาคใต้ ให้เข้าศึกษาต่อในภาควิชาฯ ในโครงการรักเกษตร ในปี พ.ศ. 2530 หลังจากได้เปิดรับนักศึกษาปริญญาโทหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (พืชศาสตร์) ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2530 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) เป็นต้นมา ได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็นปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พืชศาสตร์) เพิ่มขึ้นโดยเริ่มรับนักศึกษาครั้งแรกเมื่อ ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2543 ภาควิชาฯ ได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาปริญญาตรีปีละ 70 คน นักศึกษาปริญญาโท 25 คน และปริญญาเอก 5 คน ทำให้ภาควิชาฯ มีนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2559 ดังนี้ ปริญญาตรี 223 คน ปริญญาโท 39 คน และปริญญาเอก 19 คน ในด้านการจัดการเรียนการสอน เน้นการจัดการทรัพยากรเกษตรประเภทพืชปลูก โดยเฉพาะพืชที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสังคมของภาคใต้ เช่น ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ไม้ผลของภาคใต้ ธัญพืช พืชอาหารสัตว์ พืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ พืชสมุนไพร และพืชวนเกษตร โดยจะเน้นวิทยาการด้านเทคโนโลยีก่อน และหลังการเก็บเกี่ยว และระบบการผลิต นิเวศวิทยา สรีรวิทยา การปรับปรุงพันธุ์พืชด้วยวิธีมาตรฐาน และใช้เทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ เทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์

ภาควิชาพืชศาสตร์ มีบุคลากรสายวิชาการ (สาย ก) จำนวน 15 คน แบ่งเป็นวุฒิปริญญาเอก 14 คน วุฒิปริญญาโท 1 คน โดยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ 2 คน รองศาสตราจารย์ 3 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คน และอาจารย์ที่มีวุฒิก่อนการศึกษาระดับปริญญาเอก 7 คน ข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการ (สาย ข) จำนวน 3 คน เป็นนักวิชาการเกษตร 1 คน นักวิจัย 1 คน และนักวิชาการอุดมศึกษา 1 คน มีข้าราชการสาย ค จำนวน 1 คน เป็นผู้ปฏิบัติงานบริหาร 1 คน นักวิชาการอุดมศึกษา 1 คน และพนักงานธุรการเงินรายได้ 1 คน นอกจากนี้ยังมีลูกจ้างประจำทั้งหมด 6 คน เพื่อปฏิบัติงานเตรียมการเรียนการสอนในแปลงทดลองและที่สำนักงานของภาควิชาฯ ทั้งนี้ภาควิชาฯ ได้จ้างคนงานเกษตรเงินรายได้ 1 คน เพื่อเสริมงานแปลงทดลอง และแปลงฝึกงานนักศึกษา ผ่าน 3 กระบวนการหลัก คือ

(1) การเรียนการสอน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิทยาศาสตร์ และการจัดการทรัพยากรในการผลิตพืชอย่างยั่งยืน ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

(2) การวิจัยเพื่อคิดค้น พัฒนาองค์ความรู้ และพัฒนาระบบ เทคโนโลยีตลอดจนนวัตกรรมที่ทันสมัยสำหรับนำมาใช้ในการพัฒนาการผลิตทางการเกษตรและจัดการทรัพยากรทั้งในเชิงอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ สังคม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม ตลอดจนแก้ไขปัญหาของชุมชน

(3) การบริการวิชาการเพื่อนำความรู้และวิทยาการสมัยใหม่ที่ได้จากการค้นคว้าวิจัยเผยแพร่สู่เกษตรกร ผู้ประกอบการรายย่อย รายใหญ่ start-up ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ประเทศ และนานาชาติ

2. วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความเป็นเอตทัคคะในการวิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพืชศาสตร์ สร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ทันสมัยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้และของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ เปิดสอนโดยภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นศาสตร์ที่ว่าด้วยการผลิตพืชที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ หรือพืชเงินพืชทองทั้งในระดับภูมิภาค ประเทศ และระดับโลกทั้งนี้เพราะตั้งอยู่ในภูมิภาคประเทศที่มีพืชเมืองร้อนที่เป็นทรัพยากรเศรษฐกิจ ทั้งที่เป็นพืชพลังงาน เช่น ปาล์มน้ำมัน พืชอุตสาหกรรม เช่น ยางพารา กาแฟ ไม้ผลเมืองร้อน เช่น มังคุด ลองกอง ส้มโชกุน พืชผักที่สำคัญ ตลอดจนพืชสมุนไพรท้องถิ่นที่เป็นทางเลือกแพทย์แผนไทยในปัจจุบัน การศึกษาวิจัยทางสาขาวิชาพืชศาสตร์เพื่อพัฒนาพืชพันธุ์ใหม่ๆ กระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอันที่จะเพิ่มผลผลิต และคุณภาพอย่างยั่งยืนอย่างครบองค์ความรู้ทั้งในด้านเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์ การปรับปรุงพันธุ์พืช การใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการขยายพันธุ์พืชพันธุ์ดี หรือเทคโนโลยีชีวภาพขั้นสูงทางพันธุวิศวกรรมเพื่อปรับปรุงพันธุ์พืชใหม่ และสร้างความหลากหลายทางพันธุกรรม การพัฒนาและประยุกต์ใช้เครื่องมือและองค์ความรู้ทางสรีรวิทยา ตลอดจนการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ได้จากการวิจัยสู่ชุมชน ทั้งในระดับเกษตรกร วิชากิจชุมชนขนาดกลาง และขนาดย่อม และบริษัทเอกชนตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติ

3. โครงสร้างการจัดองค์กร และการบริหารจัดการ

รายละเอียดบุคลากรในโครงสร้างภาควิชาพืชศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาพืชศาสตร์	รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท	ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาเอก	ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
บุคลากรภาควิชาพืชศาสตร์	นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์ นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณไธ
งานแปลง/ห้องปฏิบัติการ	นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์ นางสาวรวิรัชต์ รักขันธุ์
แขนงวิชาเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก	ศ.ดร.สมปอง เตชะโต รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี อ.ดร.กรกช นาคคนอง อ.ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม อ.ดร.สุริรัตน์ เข็นช้อน

แขนงวิชาเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์

ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม

แขนงวิชาการปรับปรุงพันธุ์พืช

ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์

รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ

รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี

อ.ดร.จักร์คน์ อโนทัย

อ.ดร.เสาวภา ค้างปาน

แขนงวิชาสัตววิทยาการผลิตพืช

รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี

อ.จำเริญ ยืนยงสวัสดิ์

อ.ดร.อดิเรก รักคง

ผศ.ดร.ระวี เจริญวิภา

ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์

อ.ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม

4. นโยบายการประกันคุณภาพของภาควิชา

การประกันคุณภาพ หลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วย ประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ การบริหารหลักสูตร ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและมีการดำเนินการควบคุมมาตรฐาน คุณภาพ และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามการประเมินผลหลักสูตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

5. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น

- โครงสร้างหลักสูตร

ผู้บริหารภาควิชาพืชศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์

ชื่นสุวรรณ

หัวหน้าภาควิชาพืชศาสตร์

ผู้รับผิดชอบการบริหารหลักสูตร

ศาสตราจารย์ ดร.สมปอง เตชะโต

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาเอก

กรรมการประจำคณะ (ผู้แทนคณาจารย์)

รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสศรี นวลศรี กรรมการ

- **อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

1. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์
3. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี
4. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ
5. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี
6. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม
7. ผศ.ดร.ลดาวัดย์ เลิศเลอวงศ์
8. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา
9. ดร.อดิเรก รักคง
10. ดร.กรกช นาคคนอง
11. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม
12. ดร.สุรรัตน์ เย็นช้อน
13. ดร.จักรรัตน์ อโณทัย
14. ดร.เสาวภา คิวังปาน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์
3. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี
4. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี
5. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ
6. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา
7. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม

- **บุคลากรสนับสนุน**

นางอาภรณ์	เชื้อพราหมณ์
นางสาวธัญญรัตน์	สุวรรณ โฉ
นางสุภาณี	ชนะวีรวรรณ
นายภัทร	สัตยานุรักษ์วงศ์
นางสาววิรัชต์	รักขันธุ์

- **นักศึกษา**

ภาควิชาพืชศาสตร์รับนักศึกษาปริญญาเอก ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษาจำนวน 6 คน)

- **ผู้สำเร็จการศึกษา**

นักศึกษานิพนธ์ปริญญาเอกที่จบปีการศึกษา 2559 จำนวน 3 คน

- ศิษย์เก่า

- งบประมาณ

ภาควิชาพืชศาสตร์ มีรายรับทั้งหมด 4,160,617.- บาท

ค่าใช้จ่ายในงบประมาณแผ่นดิน 398,617.- บาท

เงินรายได้ภาควิชาพืชศาสตร์ 3,762,000.- บาท

- สิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) หนังสือ ตำรา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ห้องสมุดภาควิชาพืชศาสตร์ ตำรา วารสารและเอกสารของอาจารย์ ขณะนี้สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มีวารสารที่เกี่ยวข้องกับทางพืชศาสตร์ประมาณ 50 รายการ หนังสือตำราประมาณ 1,200 รายการ นอกจากนี้สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ยังบริการติดต่อทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นระบบเชื่อมโยงการยืมหนังสือและวารสารระหว่างห้องสมุดภายในและต่างประเทศ

2) สื่อการเรียนรู้ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มีรายการฐานข้อมูล CD-ROM ทางการเกษตรเช่น Agricola, HortScience, LifeScience ScienceDirect, Acta Horticulturae และ BioScience รวมทั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของงานเทคโนโลยีและสารสนเทศของคณะทรัพยากรธรรมชาติ

3) มีห้องเรียนในส่วนกลางของคณะทรัพยากรธรรมชาติที่มีการจัดการการเรียนการสอนโดยคณะทรัพยากรธรรมชาติมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในส่วนของภาควิชาพืชศาสตร์ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก ห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์ ห้องปฏิบัติการทางสรีรวิทยาของพืช ห้องปฏิบัติการปรับปรุงพันธุ์พืช ห้องปฏิบัติการชีวโมเลกุลของพืชปลูก และอาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ รวมทั้งแปลงทดลองพืชศาสตร์

4) หน่วยปฏิบัติการวิเคราะห์กลาง สถานีวิจัยและฝึกอบรมคลองหอยโข่ง อำเภอคลองหอยโข่ง สถานีวิจัยและฝึกอบรมคองคองคอง อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา และสถานีวิจัยและฝึกอบรมคองคองคอง อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

5) ภาควิชาฯ คณะฯ ศูนย์เครื่องมือกลางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

6) หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์วิจัยยางสงขลา ศูนย์วิจัยยางสุราษฎร์ธานี ศูนย์วิจัยพืชไร่สงขลา ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพัทลุง ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวปัตตานี ศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง เป็นต้น

7) สวนไม้ผล ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และไม้ยืนต้นของเกษตรกรและภาคเอกชน

- อื่นๆ เช่นเครื่องมือ อุปกรณ์วิเคราะห์ตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการในต่างประเทศที่ทำ MOU ร่วมกัน สถานีวิจัยของบริษัทที่สามารถรับนักศึกษาร่วมทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก เช่นบริษัท โกลเด้นเทนเอร่า ที่จังหวัดกระบี่ ของคุณเอนก ลิ่มศรีวิไล เป็นต้น

บทที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ตารางที่ 1.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์ ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ - ตามเกณฑ์ (✓) - ไม่ได้ตามเกณฑ์ (✗)
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ	✓
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	✓
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ บัณฑิตศึกษา	✓
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามี ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1-11

ได้มาตรฐาน

ไม่ได้มาตรฐาน เพราะ.....

ตารางที่ 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
1. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต 3-9001-00652-60-0	1.ศ.ดร.สมปอง เตชะโต* 3-9001-00652-60-0	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	✓		
2.รศ.ดร.สาธิต สดุดี 3-9098-00880-40-9	2.ศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม 3-9502-00084-36-1	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	✓		
3. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์ 3-8004-00009-76-2	3. ศ.ดร.ธีระ* เอกสมทราเมษฐ์ 3-8004-00009-76-2	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science),	✓		

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
		U. de Rennes I, France, 2535			
4.รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี 3-9011-00134-38-3	4.รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี* 3-9011-00134-38-3	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	✓		
5.รศ.ดร.ขวัญจิตร สันติประชา 3-7698-00136-45-1	5. ดร.จักร์คณ์ อโนทัย 3-9105-00001-37-1	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลา นครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	✓		

หมายเหตุ : กรุณาใส่เครื่องหมาย * หลังรายชื่ออาจารย์ที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- คณะฯ ได้เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ครบ ไม่ครบ

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

- 1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือ
- 2) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 3) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์ คือมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

ตารางที่ 1.3 อาจารย์ผู้สอนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 4)

ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2539	✓	
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France, 2535	✓	

ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
3. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2528 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2531 Ph.D. (Agronomy), U. of Nebraska-Lincoln, U.S.A., 2552	✓	
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	✓	
5. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	✓	
6. รศ.ดร.สาพันธ์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	✓	
7. ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เชียงใหม่, 2539 วท.ม. (เกษตรศาสตร์), ม. เชียงใหม่, 2542 วท.ด. (พืชสวน), ม. เกษตรศาสตร์, 2551	✓	
8. ดร.อดิเรก รักคง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2535 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2540 Ph.D. (Horticulture), Cornell U., U.S.A., 2552	✓	

ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
9. ดร.ระวี เจริญวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	✓	
10. ดร.กรกช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 ม.สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2550 Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555	✓	
11. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2548 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2555	✓	
12. ดร.สุรวิรัตน์ เข็นซ้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	✓	
13. ดร.จักร์ตัน อโณทัย	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	✓	
14. ดร.เสาวภา ค้างปาน	วท.บ. ชีววิทยา เกียรตินิยมอันดับ 1 ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. ชีวเคมี ม.มหิดล, 2552 Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin-Madison, U.S.A., 2557	✓	

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

เป็นไปตามเกณฑ์คือ

- 1) มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 2) มีคุณวุฒิในระดับ ป.เอก

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์เพราะ.....

ตารางที่ 1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

(ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 5, 9, 10)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
1 รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		ป. เอก 2 (สำเร็จการศึกษา 2559 จำนวน 2 คน)
2 ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France,	ตามเอกสารแนบ		ป. โท 4 ป.เอก 2 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จ การศึกษา 2559 1 คน)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ ปรึกษาค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
	2535			
3. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 1 ป.เอก 5 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จ การศึกษา 2559 1 คน)
4. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2528 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2531 Ph.D. (Agronomy), U. of Nebraska-Lincoln, U.S.A., 2552	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 3 ป.เอก 2
5. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 2 ป.เอก 2

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ดังแนบ ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
6. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	ตามเอกสารแนบ		ป.เอก 3 ป.โท 6 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จ การศึกษา 2559 3 คน)
7. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 5 ป.เอก 1

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

- เป็นไปตามเกณฑ์ คือ เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 9 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

- เป็นไปตามเกณฑ์
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 10 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

- เป็นไปตามเกณฑ์
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

(หากข้อนี้ เกณฑ์ข้อ 10 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่นำไปตัดสินว่าการดำเนินงานไม่ได้มาตรฐาน แต่เป็นข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารหลักสูตรนำไปพัฒนา)

ตารางที่ 1.5 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 6)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ร่วม (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		✓	
2. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2548 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2555	ตามเอกสารแนบ		✓	
3. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science),	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ร่วม (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ : ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
	U. de Rennes I, France, 2535				
4. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	ตามเอกสารแนบ		✓	
5. รศ.ดร.สาขันธ์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland, Australia, 2532	ตามเอกสารแนบ		✓	
6. ดร.สุรรัตน์ เข็นซ้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ร่วม (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
7. ดร.จักรัตน์ โอโณทัย	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขล นครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	ตามเอกสารแนบ		✓	

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

เป็นไปตามเกณฑ์ คือ

- 1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 2) เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 9 หรือ
- 3) เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ได้รับความเห็นชอบและแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และได้แจ้งให้สกอ.รับทราบการแต่งตั้งแล้ว

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

ตารางที่ 1.6 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 7)

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1 ดร.ชัชมนต์ แดงกษิษฐ์ นาดาว	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.1			✓
2. รศ.ดร.สมพร ฒ นคร	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.2			✓
3. ดร.เสาวภา ดี่วงปาน	วท.บ. ชีววิทยา เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. ชีวเคมี ม.มหิดล, 2552	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
	Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin-Madison, U.S.A., 2557				
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	ตามเอกสารแนบ		✓	
5. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	ตามเอกสารแนบ		✓	
6. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
7. ดร.กรกช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์), เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2550 Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555	ตามเอกสารแนบ		✓	

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์ คือ

1. เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิ ป.เอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
2. เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 9 หรือ
3. เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ได้รับความเห็นชอบและแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และได้แจ้งให้ สกอ. รับทราบการแต่งตั้งแล้ว

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์เพราะ.....

ตารางที่ 1.7 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 8)....

ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่
1. น.ส.อักษร แคล้วคลาด	Expression of the sucrose transporter 3 (HbSUT3) in rubber tree and its relation to latex yield	PAKISTAN JOURNAL OF BIOTECHNOLOGY (PJBT) 1:115-120,2017
2. น.ส.ณัฐกร วรอุฐิติน	Expression responses of pathogenesis-related proteins in tolerant and susceptible Hevea brasiliensis clones to the white root disease	PAKISTAN JOURNAL OF BIOTECHNOLOGY (PJBT) 2:141-149,2017

ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่
3. น.ส.สุณิรัตน์ วัฒนาศิลากรณ์	Assessment of rubber clonal rootstocks for the tolerance of white root disease (<i>Rigidoporus microporus</i>) in southern Thailand	WALAILAK JOURNAL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY (ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

- เป็นไปตามเกณฑ์ คือ มีการเผยแพร่ผลงานตามเกณฑ์ครบทุกราย
- 1) มีผู้สำเร็จการศึกษา 3 คน
 - 2) เผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มี proceedings จำนวน ..-.....ราย เผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการ - ราย
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

- 1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ.2543
 - 2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ.2560
- ปัจจุบันหลักสูตรยังอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด
- ปัจจุบันหลักสูตรถือว่าล่าสมัย

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อ 11

- ผ่าน เพราะ ดำเนินงานผ่านทุกข้อ
- ไม่ผ่าน เพราะ ดำเนินงานไม่ผ่านข้อ.....

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA

(การเขียนผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้อาจเขียนบรรยายตัวบ่งชี้โดยรวมให้ครอบคลุมประเด็นย่อย หรือเขียนบรรยายแยกแต่ละประเด็นการประเมินย่อย โดยอ้างอิงหลักฐาน/เอกสารประกอบไปในเนื้อหาที่เขียนบรรยาย และมีตารางข้อมูลประกอบในแต่ละตัวบ่งชี้/ประเด็น หรือนำไปแยกไว้ในส่วนภาคผนวกก็ได้)

ระดับการประเมิน

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน 7 ระดับ		
คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏการดำเนินการ (ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐาน)	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน ต้องปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาโดยเร่งด่วน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนา
3	มีเอกสารแต่ไม่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วน	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

AUN 1
Expected Learning Outcomes

Criterion 1

1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students.
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes.
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.
4. The programme has clearly formulated the expected learning outcomes which reflect the relevant demands and needs of the stakeholders.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]			√				
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]			√				
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 1

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university</p> <p>หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 มีการกำหนดเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้ง 5 ด้าน และกระจายความรับผิดชอบสู่วิชาต่าง ๆ ร่วมกับ วิทยาลัยและพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเฉพาะ รายวิชาปรัชญาวิทยาศาสตร์และการพัฒนาโครงการวิจัย ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์ มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้เชี่ยวชาญเฉพาะในการ วิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพืชศาสตร์เพื่อนำไปสร้างนวัตกรรม การจัดการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้และของประเทศอย่างมี ประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมใน วิชาชีพ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ดังกล่าว</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร ได้พิจารณาทบทวนเนื้อหาส่วน นี้ของหลักสูตร โดยมีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา วิทยาลัย พันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรให้มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สอดคล้องกับ วิทยาลัย พันธกิจของสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา และพิจารณาปรับแก้หากมีการเปลี่ยนแปลงวิทยาลัย พันธ กิจต่าง ๆ ในรอบถัดไป</p>	<p>-Thailand Qualifications Framework for Higher Education (TQF) Source : http://www.mua.go.th/users/tqf-hed/</p> <p>- วิทยาลัย และพันธกิจ ของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และคณะ ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>Source : http://www.en.psu.ac.th/about-psu/introduction.html http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/Plan/2557_2560/FNR%20Action%20Plan%2057-60(19sep57)edit.pdf</p> <p>- มคอ. 2 หมวด 2 ข้อ 1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และ หมวด 4 ข้อ 2 ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน</p>
<p>1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes</p> <p>หลักสูตรออกแบบมาเพื่อให้ครอบคลุมทั้งที่เป็นความรู้และ ทักษะเฉพาะทางและทักษะทั่วไป</p> <p>หลักสูตรจึงประกอบด้วยรายวิชาที่ตอบสนองต่อการเรียนรู้ ดังกล่าว สามารถเห็นได้จาก โครงสร้างหลักสูตรที่มีรายวิชาบังคับ ได้แก่ 510-711 510-797 510-897 510-997 และวิชาวิทยานิพนธ์ ที่จะ ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะมีความรู้เฉพาะทาง คือ มีความรู้ขั้นสูงด้าน พืชศาสตร์ และมีทักษะพัฒนาโครงการงานวิจัยดำเนินการวิจัยด้านพืช ศาสตร์ รวมถึงการเขียนผลงานวิจัยทั้งในรูปของวิทยานิพนธ์ และ บทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติ นานาชาติที่อยู่ใน ฐาน SCOPUS หรือ ISI เป็นต้น ในส่วนของทักษะทั่วไป เช่น ทักษะ</p>	<p>- มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร 3.1.3 รายวิชา และ 3.1.4 แผนการศึกษา หน้า 14-19</p> <p>- มคอ. 2-Curriculum mapping หน้า 50-52</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>การสื่อสาร ทั้งการพูด การเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะความรับผิดชอบ การทำงาน ตลอดจนถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ รายวิชาในหลักสูตรตอบสนองต่อทักษะนี้ทั้งที่เป็นวิชาเลือก วิชาบังคับ และวิทยานิพนธ์ จากข้อมูลข้างต้น ทำให้หลักสูตรมีรายวิชาต่างๆ ที่สนับสนุนผลการเรียนรู้ทั้งทักษะเฉพาะทางและทักษะทั่วไป</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนเนื้อหาส่วนนี้ของหลักสูตร โดยในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรได้ให้ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการในสาขาพืชศาสตร์จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์สูงทางด้านพืชศาสตร์ที่ประกอบธุรกิจในภาคเอกชน มาร่วมพิจารณาโครงสร้างของหลักสูตร วิชาและจำนวนวิชาบังคับ วิชาเลือก เนื้อหาสาระของวิชาและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรให้มีรายวิชาต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p>	
<p>1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders</p>	
<p>ได้วางแผนการปรับปรุงหลักสูตรโดยอาศัยคณะกรรมการจากฝ่ายต่าง ๆ ทั้งจากคณาจารย์ประจำของหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากผู้ประกอบการ ในขั้นตอนของการปรับปรุงหลักสูตร ได้รับความอนุเคราะห์จากผู้ประกอบการทางด้านพืช ประกอบด้วย 1) ศ.ดร.จริงแท้ ศรีพานิชย์ จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2) ดร. ทวีศักดิ์ ภูหล้า จากบริษัท วิจัย พัฒนาพันธุ์พืชไทย จำกัด และ 3) นายอุดม พุกษานุกัณฑ์ กรรมการผู้จัดการบริษัทศรีตรังกรุ๊ป จำกัด มาร่วมพิจารณา และวิพากษ์หลักสูตร นอกจากนี้ยังมีการใช้ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องรูปแบบอื่น ๆ จากประกาศรับสมัครงาน คุณสมบัติของผู้สมัครที่นายจ้างต้องการทั้งของหน่วยงานราชการ บริษัท รวมถึงการสอบถามโดยตรงจากแหล่งงานในกระทรวงเกษตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้นำความคิดเห็นและข้อมูลทั้งหมดมาประกอบการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 นอกจากนี้หลักสูตรมีข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการสำรวจการได้งานทำของบัณฑิต</p> <p>เพื่อให้ข้อมูลของหลักสูตรเป็นปัจจุบันหรือทันสมัย จึงมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้หรือเทคโนโลยี และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น</p> <p>นำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ -ประกาศรับสมัครงานของหน่วยงานราชการ บริษัท หรือธุรกิจเอกชน -การสัมภาษณ์/สอบถามข้อมูลความต้องการของแหล่งงานที่มีต่อบัณฑิต -การสำรวจการได้งานทำของบัณฑิต ระบบฐานข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ https://job.psu.ac.th/r_summary57.asp

AUN 2

Programme Specification

Criterion 2

1. The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.
2. Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			√				
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			√				
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 2

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date	
<p>ข้อมูลหลักสูตรกำหนดไว้ในเล่ม มคอ. 2 มีข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>ข้อมูลหลักสูตรประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ข้อมูลข้างต้นที่กำหนดในหลักสูตรมีความครอบคลุมเนื้อหาสาระที่จำเป็นที่จะทำให้นักศึกษาหรือผู้ประกอบการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนรวมถึงข้อมูลที่สำคัญของหลักสูตรได้อย่างครบถ้วนทั้งหมด</p> <p>มีการกำหนดทิศทางการวิจัยในศาสตร์แต่ละแขนงโดยคณาจารย์ในศาสตร์แขนงนั้นๆ แล้วปรับ LO ให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ และทันสมัยด้วย</p> <p>นอกจากนี้ยังมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้หรือเทคโนโลยี และจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น</p>	<p>-เล่ม มคอ. 2</p> <p>-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0757/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ พ.ศ. 2555</p> <p>-ประชุมภาควิชา/ กรรมการหลักสูตร</p>
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date	
<p>รายวิชามีข้อกำหนดและรายละเอียดที่ครบถ้วนและทันสมัย</p> <p>ข้อมูลรายวิชาที่เฉพาะ เช่น ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ กำหนดให้นักศึกษาคัดเลือกผลงานที่เกี่ยวข้องซึ่งตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารปัจจุบันที่ทันสมัย ...>มานำเสนอต่อเพื่อน...>ทราบข้อมูลใหม่ๆ ...>ปรับใช้กับงานวิจัยตัวเอง รายละเอียดของรายวิชาประกอบด้วย ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาเขต คณะ</p>	<p>--การจัดทำ journal club ทั้งในระดับแขนงวิชา และภาควิชา</p> <p>- มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ภาควิชา และประกอบด้วยหมวดต่าง ๆ ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ทั้งนี้ อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาและ/หรืออาจารย์ผู้สอนจะมีการปรับปรุงข้อมูลของรายวิชาให้เป็นปัจจุบันทุกปี การศึกษา</p> <p>ในระหว่างสิ้นสุดภาคการศึกษา มีการประเมินผล มีการทบทวนเนื้อหาสาระละเอียดของรายวิชา จัดทำ มคอ.5</p> <p>ปรับปรุงมคอ. 3 ในภาคการศึกษาถัดไป</p>	
<p>2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders</p>	
<p>ข้อกำหนดและรายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ คณะอาจารย์ของหลักสูตร นักศึกษา นายจ้าง ผู้ประกอบการ ผู้ปกครอง สามารถทราบข้อกำหนดของหลักสูตรได้จากเว็บไซต์ของภาควิชาฯ คณะฯ มหาวิทยาลัย (บัณฑิตวิทยาลัย) และเอกสารประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร นอกจากนี้ผู้ใช้บัณฑิตยังได้มีส่วนร่วมในการออกแบบรายวิชาในหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานของผู้ใช้บัณฑิตอีกด้วย</p> <p>สำรวจการเข้าถึงได้ของข้อมูลอย่างเป็นทางการจากการนับจำนวนครั้งของการเข้าชมเว็บไซต์</p> <p>ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบและเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว</p>	<p>-เว็บไซต์ภาควิชาฯ คณะฯ และมหาวิทยาลัย</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/Department/PlantScience/default.htm</p> <p>http://www.grad.psu.ac.th/course.php</p> <p>-แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p>

AUN 3
Programme Structure and Content

Criterion 3

1. The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively aligned to achieve the expected learning outcomes.
2. The curriculum is designed to meet the expected learning outcomes where the contribution made by each course in achieving the programme's expected learning outcomes is clear.
3. The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated.
4. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses.
5. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.
6. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]			√				
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]			√				
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3,4,5,6]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 3

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes</p> <p>การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรค้ำึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนั้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลจะสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งมีการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา แต่ละรายวิชาจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรที่เชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรตามแผนที่กำหนดไว้เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีกลยุทธ์การเรียนการสอน การประเมินผลที่เหมาะสม</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล ทั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตัวแทนนายจ้าง) เมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ประจำวิชา ประเมิน วิเคราะห์ ทบทวนการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง พิจารณารายงานมคอ. 5</p> <p>ปรับแก้มคอ. 3 ในภาคการศึกษาถัดไป (ถ้ามี) พร้อมกับปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปตามประเด็นที่ได้ทบทวนและมีมติให้แก้ไข</p>	<p>- เล่ม มคอ.2 Curriculum mapping หน้า 50-52</p>
<p>3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear</p> <p>การจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา พยายามดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่แต่ละรายวิชารับผิดชอบ อาศัยกลยุทธ์การสอนตามเค้าโครงวิชา มคอ. 3 ที่ได้จัดทำก่อนเปิดภาคการศึกษา 30 วัน และได้ชี้แจงให้กับผู้เรียนได้รับทราบ และมีการประเมินผลที่เหมาะสมต่อผลการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา โดยระบุว่า รายวิชาต่าง ๆ รับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่เป็นความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนพิจารณาและจัดการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับ ELOs ของหลักสูตร และมีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา (มคอ.5)</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน พิจารณาผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา (มคอ.5) ความสอดคล้องกับมคอ.2 และปัญหาหรืออุปสรรค (ถ้ามี)</p>	<p>- เล่ม มคอ.2 Curriculum mapping หน้า 50-52</p> <p>- ผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ</p> <p>- ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
ปรับปรุง มคอ.3 (ถ้ามี) ในภาคการศึกษาถัดไป และปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปให้มีการปรับแก้แผนที่กระจายความรับผิดชอบของรายวิชา	
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date	
<p>หลักสูตรมีโครงสร้างที่เหมาะสม มีลำดับเนื้อหาวิชา มีการบูรณาการ และทันสมัย มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปีตามกรอบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่ในส่วนของรายวิชา อาจมีการปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และกิจกรรมต่าง ๆ ได้ในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีเนื้อหาวิชา/โครงสร้างที่เหมาะสม เป็นลำดับ มีการ บูรณาการร่วมกันระหว่างรายวิชา และมีความทันสมัย มีลำดับ เช่น รายวิชาบังคับกลุ่มวิชาสัมมนา 510-711 ปรัชญาทางวิทยาศาสตร์และการพัฒนาโครงการวิจัย 510-797 สัมมนาพีชศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 1 510-897 สัมมนาพีชศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 2 510-997 สัมมนาพีชศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 3 นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีกลุ่มวิชาเลือกต่าง ๆ ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความสนใจหรือความถนัด เช่น กลุ่มวิชาเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องจำนวน 5 วิชา ได้แก่ 510-501 510-601 510-602 และ 510-603 ซึ่งรายวิชาเหล่านี้สามารถบูรณาการร่วมกันได้ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และสามารถติดตามความก้าวหน้าของศาสตร์ทางด้านนี้ได้ หรือมีความทันสมัย ทั้งนี้ หลักสูตร และรายวิชามีการปรับปรุงตามกรอบระยะเวลาและความจำเป็นของแต่ละรายวิชา</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนโครงสร้างหลักสูตร ลำดับการศึกษารายวิชา และความทันสมัยของเนื้อหาวิชาจากผู้ทรงคุณวุฒิในระดับต่าง ๆ ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปมีการปรับแก้หลักสูตรให้ทันสมัยขึ้น เช่น ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เปิดเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เล่ม มคอ. 2 โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษา หน้า 14-24 - มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ - คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0757/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ พ.ศ. 2555

AUN 4
Teaching and Learning Approach

Criterion 4

1. The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university.
Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.
2. Quality learning is understood as involving the active construction of meaning by the student, and not just something that is imparted by the teacher. It is a deep approach of learning that seeks to make meaning and achieve understanding.
3. Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning. This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.
4. Quality learning embraces the principles of learning. Students learn best in a relaxed, supportive, and cooperative learning environment.
5. In promoting responsibility in learning, teachers should:
 - a) create a teaching-learning environment that enables individuals to participate responsibly in the learning process; and
 - b) provide curricula that are flexible and enable learners to make meaningful choices in terms of subject content, programme routes, approaches to assessment and modes and duration of study.
6. The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instil in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, a willingness to experiment with new ideas and practices, etc.).

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]			√				
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2,3,4,5]			√				
4.3 Teaching and learning activities enhance life-			√				

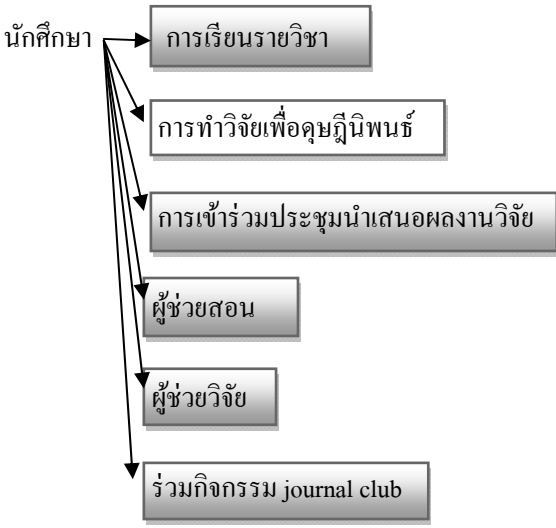
เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
long learning [6]							
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 4

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders	
<p>ปรัชญาการศึกษาทำเพื่อใช้เป็นแกนกลางในการจัดดำเนินการศึกษา ช่วยให้ผู้ใช้บัณฑิตมีความเข้าใจตรงกันว่า จะให้สร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์อย่างไร เพื่อไปปฏิบัติงานตรงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต Stakeholder ติดต่อคณาจารย์ในภาควิชา และผู้ทรงคุณวุฒิ เฉพาะสาขา เพื่อส่งบุคลากรมาเพิ่มพูนความรู้และทักษะ ทางคณาจารย์ และหลักสูตรก็ดำเนินการให้ตามที่ต้องการ</p> <p>คณาจารย์และคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ร่วมกัน วิเคราะห์และมีความเห็นชอบในปรัชญาการศึกษาหลักสูตรปรัชญาคุณศึกษบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ มุ่งผลิตคุณศึกษบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพีชศาสตร์เพื่อนำไปสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในการจัดการผลิตพีชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้ และของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ มหาวิทยาลัยได้พิจารณา กำหนดปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าถึงได้จาก กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ http://www.eduservice.psu.ac.th/ เรื่อง ปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งปรัชญาการศึกษานี้ได้บรรจุในเล่มหลักสูตรปรัชญาคุณศึกษบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณาจารย์ นักศึกษา สามารถดูได้จากเล่มหลักสูตร และแจ้งนักศึกษาในวันปฐมนิเทศ ทั้งนี้ ผู้สนใจทั่วไป หรือนายจ้างสามารถรับรู้ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร รวมถึงในระดับมหาวิทยาลัย โดยผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรโดยผ่านการพิจารณาและประเมินโดยคณาจารย์ในหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้เสีย และกรรมการจากคณะและบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้ตรงกับปรัชญาการจัดการศึกษาของสถาบัน</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยให้</p>	<p>-เล่ม มคอ. 2 ปรัชญาของหลักสูตร หน้า 7</p> <p>-เว็บไซต์ของคณะฯ บัณฑิตวิทยาลัยในเรื่องหลักสูตร</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของสถาบัน เช่น การเน้น active learning มากขึ้น การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาด้วยการจัดอบรมและวิธีการอื่น ๆ การค้นคว้าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการมีทักษะการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต	
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes	
<p>กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร</p> <p>จัดกระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตรกำหนดไว้ในมคอ.2 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร 3 ปี ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือก ใช้ระยะเวลาในการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาประมาณ 16 สัปดาห์ ทั้งนี้ รายวิชาต่าง ๆ โดยผู้จัดการวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 30 วัน และในรายละเอียดของ มคอ.3 มีการกำหนดวัตถุประสงค์ และวิธีการสอนที่ได้ถอดรหัสมาจาก ELO จะให้ความสำคัญในด้านใดเป็นหลัก รองตามลำดับ ผู้สอนใช้กลยุทธ์การสอนที่หลากหลายเพื่อใช้พัฒนาการเรียนรู้สำหรับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ทั้งนี้ ในรายวิชาที่เป็นภาคทฤษฎีหลักสูตรได้เน้นการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาได้คิด วิเคราะห์ ค้นคว้าเพิ่มเติม และทำรายงานทั้งงานเดี่ยว หรือเป็นงานกลุ่ม และมีการเรียนการสอนที่เป็น active learning ในรูปแบบต่างๆ นอกจากนี้หลักสูตรยังเน้นการปฏิบัติจริง ในรายวิชาที่มีปฏิบัติการ นักศึกษาจะได้ศึกษาจากการปฏิบัติจริงด้วยตนเอง ร่วมกับการค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม และการเขียนรายงานผล</p> <p>สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำอธิบายโดยย่อ <p>การค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาฟิสิกส์เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. มาตรฐานผลการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ได้ 2. สามารถคิด เขียนและนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ และดำเนินงานวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ได้ 3. สามารถสรุป เรียบเรียงและนำเสนอข้อมูลงานวิจัยได้ 3. ช่วงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - เล่ม มคอ. 2 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย หน้า 43 และหมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หน้า 44-49 - มคอ.3 รายวิชา - หลักฐานอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน - ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>นักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 1 กำหนดให้นักศึกษา ลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป ส่วนนักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 2 กำหนดให้นักศึกษา ลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป กรณีนักศึกษาที่เริ่มเข้าเรียนในภาคการศึกษาที่ 2 นักศึกษา ในแผนการศึกษาแบบ 1 กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชา วิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าเรียนในปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้น ไป ส่วนนักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 2 กำหนดให้นักศึกษา ลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาถัดไป</p> <p>4. จำนวนหน่วยกิต 48 หน่วยกิต</p> <p>5. การเตรียมการ</p> <p>1. แต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้คำแนะนำ และควบคุมการทำวิทยานิพนธ์</p> <p>2. การสอบวัดคุณสมบัติ และ โครงร่างวิทยานิพนธ์โดย คณะกรรมการสอบให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาที่ 1 และ 3 ตามลำดับ</p> <p>6. กระบวนการประเมินผล</p> <p>1. การสอบวัดคุณสมบัติก่อนดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เพื่อ ความมั่นใจว่ามีองค์ความรู้ที่จะทำได้สำเร็จ และสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์แบบปากเปล่าโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ ประกอบขึ้นจากกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่ง ได้รับการแต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ภายใต้อาจารย์ที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>2. การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย นักศึกษาจะมีโอกาส นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมทางวิชาการและการเขียนงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับที่มี ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการ</p> <p>ทั้งนี้ ภาควิชาและหลักสูตรสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน โดยสนับสนุน อาจารย์เพิ่มพูนทักษะร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้ อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินวิธีการประเมินผลว่าส่งเสริมการ เรียนรู้ตามที่คาดหวังหรือไม่ และจัดทำค.อ.5 เพื่อรายงานผลการ ปฏิบัติงานการเรียนการสอน หลักสูตรประเมินและสรุปผลการจัดการ เรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร</p> <p>เพิ่มเติมกิจกรรมการเรียนรู้ (ถ้ามี) ที่ใช้เพิ่มทักษะการเรียนรู้หรือผล</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
การเรียนรู้ที่คาดหวัง	
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning	
 <p>กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรเน้นทักษะการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาเป็นนักวิจัยที่สามารถทำงานวิจัยได้เป็นอย่างดี และมีความต่อเนื่อง มีทักษะการวิจัยสามารถสร้างองค์ความรู้หรือแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการผลิตพืช มีทักษะการเรียนรู้เพิ่มเติม การค้นคว้าเพื่อให้สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ หรือก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของศาสตร์หรือเทคโนโลยี</p> <p>จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยให้ความสำคัญค่อนข้างมากดัง จะเห็นได้ในช่วงเวลาการศึกษาปีที่ 1 นักศึกษาที่เรียนในแผนการศึกษาแบบ 1 สามารถทำวิทยานิพนธ์ได้ 48 หน่วยกิต ส่วนนักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 2 การจัดการศึกษาให้เรียนวิชาปรัชญาทางวิทยาศาสตร์และการพัฒนาโครงการวิจัย เป็นพื้นฐานในการทำวิทยานิพนธ์มีจำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต หรือเท่ากับ 75 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด ดำเนินการในภาคการศึกษาต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมดูแลแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ช่วยสอนในรายวาระดับปริญญาตรีที่เป็นปฏิบัติการ เป็นผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัยที่อาจารย์ดำเนินการวิจัย นำผลการวิจัย</p>	<p>-เล่ม มคอ. 2 โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน หน้า 14 - 24</p> <p>-หลักฐานการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการของนักศึกษา</p> <p>-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>เข้าร่วมประชุมทางวิชาการในระดับต่าง ๆ เพื่อให้ศึกษามีโอกาสเรียนรู้แลกเปลี่ยน พบปะนักวิชาการในสาขาหรือในวงการหรือสมาคม ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่จะนำไปสู่การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องต่อไปในระหว่างการทำงานในอนาคตอีกด้วย</p> <p>การประเมินนักศึกษาจากกิจกรรมต่าง ๆ และในรายวิชาที่สะท้อนทักษะในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิตเช่น กิจกรรม Journal club คณาจารย์ที่รับผิดชอบมีหน้าที่ประเมินทักษะการอ่าน ความเข้าใจและนำเสนอสาระความรู้จากบทความวิจัยภาษาอังกฤษ</p> <p>ใช้กิจกรรม Journal club ร่วมกับการตีความภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเพื่อเติมเต็มทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในหลักสูตรซึ่งเป็นทักษะหนึ่งที่สำคัญในการที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ดียิ่งขึ้น</p>	

AUN 5
Student Assessment

Criterion 5

1. Assessment covers:
 - a. New student admission
 - b. Continuous assessment during the course of study
 - c. Final/exit test before graduation
2. In fostering constructive alignment, a variety of assessment methods should be adopted and be congruent with the expected learning outcomes. They should measure the achievement of all the expected learning outcomes of the programme and its courses.
3. A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes.
4. The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.
5. Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.
6. Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.
7. The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.
8. Students have ready access to reasonable appeal procedures.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2]			√				
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5]			√				
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7]		√					
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]			√				
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 5

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes</p>	
<p>การประเมินนักศึกษาเพื่อให้สามารถบรรลุหรือวัดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้เป็นอย่างดี หลักสูตรได้มีกระบวนการประเมินในหลายขั้นตอน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขั้นตอนการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ หลักสูตรมีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินนักศึกษาในด้านความรู้ความสามารถในการทำวิจัย โดยนักศึกษาต้องนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อปริญญาเอกต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่คาดว่าจะเป็นที่ปรึกษา ในกิจกรรมนี้นักศึกษาต้องสำแดงนิพนธ์ต้นฉบับที่เคลือบพิมพ์เผยแพร่ต่อคณะกรรมการเพื่อประเมินคุณภาพด้วย หากผลการสัมภาษณ์เป็นที่น่าพอใจคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาการรับเข้าศึกษา 2. ในระหว่างเรียนตามหลักสูตร แต่ละรายวิชามีการประเมินผลการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบของแต่ละวิชาทั้งกลางภาค และปลายภาค 3. การสอบวัดคุณสมบัติ หลังจากที่ได้เข้ามาเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 นักศึกษาต้องเตรียมตัวเพื่อสอบวัดคุณสมบัติ โดยต้องนำเสนอเรื่องราวที่เกี่ยวกับการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการ (ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆอย่างน้อย 3 ท่าน) หากได้รับการพิจารณาให้ผ่านก็คาดว่าจะมีความพร้อมในการดำเนินการวิจัยได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ 4. การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการประเมินผลรวบยอดในการศึกษาวิจัย มีการจัดการเรียนการสอนและวิจัยโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา 2548 หรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการประเมินการสอน และควบคุมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์โดยนักศึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา ประสิทธิภาพการสอนในรายวิชาต่างๆ โดยกำหนดการประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์และคุณภาพบัณฑิต ดังนี้ 	<p>-เกณฑ์การคัดเลือก และการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาใหม่ระดับปริญญาเอก สาขาวิชา พืชศาสตร์</p> <p>-มคอ. 2</p> <p>-ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>4.1 การประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาให้นักศึกษา - สรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา - นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เป็นระยะๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด - การเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย - จัดกิจกรรมเพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคและแนวทางพัฒนา/แก้ไขในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ปีละ 1 ครั้ง <p>4.2 การประกันคุณภาพบัณฑิต</p> <p>นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอบ เทียบ หรือ สอบ ผ่าน ความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด - แผนการศึกษาแบบ 1 สอบผ่าน โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และเขียนผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 2 เรื่อง ระดับชาติ 1 เรื่อง - แผนการศึกษาแบบ 2 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่าน โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ 1 เรื่อง ระดับชาติ 1 เรื่อง <p>5 มีอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ทำหน้าที่จัดทำมคอ. 3 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ</p> <p>ดังนั้น ในการประเมินผู้เรียนจึงยึดหลักข้างต้นเพื่อให้แน่ใจได้ว่าผู้เรียนมีผลการเรียนรู้บรรลุผลตามที่คาดหวัง</p> <p>ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยกลยุทธ์หลากหลายในรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสมที่ทำให้ทราบได้ว่านักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>มีการทวนสอบรายวิชาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประเมินข้อสอบ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตร การประเมินการสอน การประเมินความพึงพอใจของนายจ้างและผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>นำผลการทวนสอบด้วยรูปแบบต่าง ๆ มาปรับปรุงการเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียนเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้ดีขึ้น และกำหนดไว้ในมคอ.3 ภาคการศึกษาถัดไป</p>	
<p>5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students</p>	
<p>ในการประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งข้อมูลที่จำเป็นให้นักศึกษารับทราบ เช่น วิธีการประเมิน กฎ ระเบียบต่าง ๆ ช่วงเวลาที่ประเมิน จำนวนครั้งของการประเมิน การให้คะแนนและน้ำหนักของคะแนนในแต่ละส่วน ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีระบุไว้ในมคอ. 3</p>	<p>-มคอ. 3 รายวิชา</p>
<p>5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment</p>	
<p>ใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ตามกฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา</p> <p>มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการที่ภาควิชามอบหมาย และใช้ Rubric ในการประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การนำเสนอสัมมนาหน้าชั้นเรียน ทั้งนี้เพื่อเป้าประสงค์ให้เป็นการประเมินผลที่ถูกต้อง เทียบตรง เป็นธรรมต่อนักศึกษาโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร - ภาควิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา - คณะกรรมการประจำคณะรับรองผลการประเมินของรายวิชา - การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาจาก ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต สำหรับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา <p>อาจารย์ประจำวิชามีการตรวจสอบ ทบทวนเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ใน</p>	<p>-มคอ. 2 มคอ.3 รายวิชาต่าง ๆ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>การประเมินแบบ Rubric หากจำเป็นอาจมีการปรับแก้ไขตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของผู้สอน</p> <p>หากจำเป็นอาจมีการปรับแก้ไขตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของผู้สอน</p>	
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning	
<p>ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ พยายามนำผลการประเมินนักศึกษาในส่วนต่างๆ ในช่วงเวลาต่างๆ ระหว่างภาคการศึกษา来帮助ปรับปรุงการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>รายวิชาประเมินนักศึกษาตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในมคอ.3 แจ้งผลการสอบย่อย สอบกลางภาคให้นักศึกษารับทราบ ตรวจสอบบ้าน รายงาน อาจารย์จะมีความเห็นให้นักศึกษาได้รับทราบจุดบกพร่อง</p> <p>อาจารย์ประจำวิชาพิจารณาผลการเรียนและจัดทำ มคอ.5</p> <p>ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ พยายามนำผลการประเมินนักศึกษาในส่วนต่างๆ ในช่วงเวลาต่างๆ ระหว่างภาคการศึกษา来帮助ปรับปรุงการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่องระบุเป็นข้อเสนอแนะใน มคอ.5 ซึ่งจะนำมาปรับมคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป</p>	<p>-รายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์</p> <p>-รายงานปฏิบัติการรายวิชา</p>
5.5 Students have ready access to appeal procedure	
<p>มีนโยบายการอุทธรณ์ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสอบ ผลคะแนนและวิธีการประเมินผล</p> <p>นักศึกษา ..> อาจารย์ที่ปรึกษา...> กรรมการหลักสูตร...ดำเนินการ..(1)</p> <p>นักศึกษา ..> กรรมการหลักสูตร...> อาจารย์ที่ปรึกษา..ดำเนินการ..(2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขออุทธรณ์ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสอบ ผลคะแนนและวิธีการประเมินผล 2) จัดช่องทางรับคำร้องเพื่อการขออุทธรณ์ของนักศึกษา 3) จัดตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการอุทธรณ์ของนักศึกษาโดยสื่อสารช่องทางอุทธรณ์ให้นักศึกษาทราบในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับนักศึกษาอื่นที่ร่วมรับฟังด้วย <p>ใช้ประเด็นการอุทธรณ์ (ถ้ามี) มาวิเคราะห์ อภิปราย หรือในระหว่างการจัดทำ มคอ.5</p> <p>กรณีอุทธรณ์ อาจปรับกิจกรรมการสอน การประเมิน สัดส่วนการประเมิน เพิ่มหรือลดงานมอบหมาย ระบุเป็นข้อเสนอแนะใน มคอ.5 ซึ่งจะนำมาปรับมคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป</p>	<p>-มคอ.2</p>

AUN 6
Academic Staff Quality

Criterion 6

1. Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.
3. Competences of academic staff are identified and evaluated. A competent academic staff will be able to:
 - design and deliver a coherent teaching and learning curriculum;
 - apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes;
 - develop and use a variety of instructional media;
 - monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses they deliver;
 - reflect upon their own teaching practices; and
 - conduct research and provide services to benefit stakeholders
4. Recruitment and promotion of academic staff are based on merit system, which includes teaching, research and service.
5. Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood.
6. Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
7. All academic staff members are accountable to the university and its stakeholders, taking into account their academic freedom and professional ethics.
8. Training and development needs for academic staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
9. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.
10. The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			√				
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]			√				
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4,5,6,7]			√				
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]			√				
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]			√				
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]			√				
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 6

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service</p>	
<p>การวางแผนระยะสั้น – ระยะยาว ในการพัฒนาอาจารย์คณะฯ ได้ออกประกาศเรื่อง มาตรการเพิ่มจำนวนตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์คณะทรัพยากรธรรมชาติ โดยได้กำหนดให้อาจารย์ที่บรรจุใหม่ทุกคนเสนอโครงการงานวิจัย (Research-Proposal) เพื่อขอรับทุน และต้องเตรียมเอกสารประกอบการสอนเพื่อใช้ประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 2 ปี และให้อาจารย์ทุกคนตั้งเป้าหมายการเข้าสู่ตำแหน่งศาสตราจารย์ตามประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2557 http://goo.gl/yiQFmX</p> <p>คณะ ภาควิชา และ หลักสูตรมีแผนการบริหารคณาจารย์ เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ที่เหมาะสมตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ภาควิชามีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ทุกคนทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์ผู้สอน มีแผนดูแลอัตรากำลังทดแทน และมีแผนการสนับสนุนให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น</p> <p>คณะ โดยงานแผนงานจัดทำรายงานอัตรากำลังเพื่อแสดงอัตรากำลังอยู่และจะเกษียณในปีถัดไปเป็นประจำทุกปีรายงานเข้าสู่ที่ประชุมกรรมการบริหารเพื่อทราบทุกปี และภาควิชาดำเนินการวางแผนการรับทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุล่วงหน้า ทำให้ภาควิชามีอาจารย์ประจำครบตามเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง และมีอัตรากำลังอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรสูงและครบตามจำนวนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>การรับอาจารย์ใหม่</p> <p>คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิกการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาพืชศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยรับทดแทนการเกษียณอายุราชการ ซึ่งปกติจะรับอาจารย์ใหม่มาล่วงหน้าเพื่อให้อาจารย์ใหม่เตรียมตัวและสามารถทดแทนหรือรองรับภาระงานได้เมื่ออาจารย์เก่าเกษียณอายุราชการ</p>	<p>-ข้อมูลแผนอัตรากำลังอาจารย์ภาควิชา และแผนอัตรากำลังทดแทน และข้อมูลอัตรากำลังอยู่ของอาจารย์</p> <p>งานนโยบายและแผน คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/employee/staffing.pdf</p> <p>-งานนโยบายและแผน จำนวนผู้เกษียณอายุราชการ คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/Index24.htm</p> <p>-แผนการพัฒนาอาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผศ. รศ. และ ศ. หน่วยกรเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index1.html</p> <p>-ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ ข้อมูลโครงการวิจัยและผลงานตีพิมพ์ http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ</p> <p>การแต่งตั้งคณาจารย์ที่สอนบางเวลาหรืออาจารย์พิเศษ จะคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถในรายวิชา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ</p> <p>การสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น คณะและภาควิชามีแนวทางนโยบายและกรอบเวลาที่ชัดเจนเพื่อผลักดันให้อาจารย์ในภาควิชาได้มีผลงานทางวิชาการและดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการคือทำให้อาจารย์มีการเพิ่มความสามารถอย่างต่อเนื่อง ภาควิชา ฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำมีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ที่ดำเนินการมีดังนี้</p> <p>1.1 ในด้านศาสตร์ที่สอน การพัฒนาความรู้และทักษะ</p> <p>1.1.1 ระบบ: -ภาควิชากำหนดให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ หรือ เข้าร่วมการสัมมนาหรือการอบรมในด้านการจัดการเรียนการสอนตามที่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยจัดขึ้น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p style="padding-left: 40px;">-อาจารย์สมัครและเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ นำเสนอผลงาน รวมถึงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ</p> <p>1.1.2 กลไก: เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามระบบในข้อ 1.1.1 ภาควิชาได้จัดสรรงบประมาณในแต่ละปีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของความรู้ในสาขาที่สอนหรืองานวิจัยใหม่ๆ ทั้งนี้ภาควิชาสนับสนุน</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ค่าใช้จ่ายจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อปี และดำเนินการเรื่อยมาทุก ๆ ปี</p> <p>การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล</p> <p>1) จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการเรียนการสอน การสร้างครีมี้อาชีพ การสอนแบบ active learning</p> <p>2) มีโครงการพัฒนาสมรรถนะการสอนอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งครอบคลุมทักษะการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน และขั้นสูง การผลิตสื่อการสอน รวมทั้งการวัดและการประเมินผล</p> <p>1.2 การวิจัย และผลงานทางวิชาการ</p> <p>1.2.1 ระบบ: -ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนตามที่ ก.พ.อ. และ ค.บ.ม. กำหนด และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์จะต้องมีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้น ๆ หรือได้นำเสนอในการประชุมวิชาการในประเทศ พร้อมทั้งเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าปีละ 1 เรื่อง หรือบทความวิชาการในลักษณะอื่น เช่น บทปริทรรศน์ เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง หรือจำนวนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามระดับของตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>-อาจารย์เขียนโครงร่างงานวิจัยและสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และ/หรือ</p> <p>-อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารหรือนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ</p> <p>1.2.2 กลไก: เพื่อให้ระบบส่งเสริมการวิจัยและผลงานทางวิชาการของอาจารย์สามารถดำเนินการได้ ภาควิชา</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>จึงให้การสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ประจำทุกท่าน รูปแบบการสนับสนุนทั้งห้องปฏิบัติการ แปลงทดลอง เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนถึงบุคคลกรสายสนับสนุน</p> <p>นอกจากนี้ภาควิชาส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ภาควิชาจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสาร (Page charge) (ถ้ามี) เฉพาะกรณีที่นักศึกษาที่ภาควิชาได้รับค่าธรรมเนียมการวิจัยจากนักศึกษา</p> <p>นอกจากนี้ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพยังมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในส่วนของมหาวิทยาลัยและระดับคณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มหาวิทยาลัย และคณะให้ทุนสนับสนุนไปเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ 2) มหาวิทยาลัยมีโครงการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยการให้ทุนสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการที่นำเสนอผลงานพัฒนาการเรียนการสอน และทำวิจัย 3) คณะ ฯ และภาควิชาฯ ให้ทุนสนับสนุนการไปเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ 4) สนับสนุนให้คณาจารย์พัฒนางานวิจัยและขอตำแหน่งทางวิชาการ 5) โครงการ Visiting scientist ที่ประเทศจีน และเซอร์เบีย <p>การดำเนินการทำให้เกิดผลตามที่มุ่งหวังคือทำให้อาจารย์ประจำมีการเพิ่มความสามารถอย่างต่อเนื่อง พิจารณาจากจำนวนโครงการวิจัย ผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2557-2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีโครงการวิจัย</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการครบทุกคน และอาจารย์บางท่านก็มีการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร และได้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการต่างๆ อาจารย์ประจำหลักสูตรส่วนใหญ่มีผลงานทางวิชาการในสาขาที่สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีความสามารถในการเตรียมการสอน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลตามที่คาดหวังอย่างต่อเนื่องเป็นไปตามที่คาดหวังเป็นอย่างดี และภาควิชามีแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เช่น การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการพี่สว่นแห่งชาติ และการประชุมทางวิชาการเมล็ดพันธุ์แห่งชาติ เป็นต้น</p> <p>ประเมินจากความพึงพอใจในการทำงาน อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ การตีพิมพ์ผลงาน</p> <p>พิจารณาปรับปรุงแก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ในระหว่างการทำงาน</p>	
<p>6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service</p>	
<p>มีการนำข้อมูลภาระงานของคณาจารย์ในหลักสูตรมาคำนวณภาระงานและใช้เป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานประจำปี และภาควิชาฯ ได้สังเกตเห็นความสำคัญของภาระงานอาจารย์ที่จะต้องเหมาะสมเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามภาระงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตามที่คาดหวัง ภาควิชาจึงได้ดูแลส่วนนี้อยู่เป็นประจำภายใต้การควบคุมดูแลในภาพรวมของหัวหน้าภาควิชาฯ</p>	<p>-ข้อมูลภาระงานสอนของอาจารย์ และภาระงานวิจัยของอาจารย์</p>
<p>6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated</p>	
<p>คณะฯ ได้กำหนดขั้นตอนในการรับสมัครอาจารย์ไว้อย่างชัดเจน และกำหนดให้ภาควิชา ดำเนินการตามระบบที่วางไว้ โดยเริ่มจาก</p> <p>1. ภาควิชาดำเนินการประชุมภาควิชา เพื่อกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิผลสาขาวิชา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของภาควิชา ส่งไปยังงานนโยบายและแผนของคณะฯ เพื่อดำเนินการเสนอกองแผนงาน มหาวิทยาลัย จัดสรรอัตราและเงินสำหรับการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย</p>	<p>-ประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์</p> <p>-การบริหาร/สรรหา/จ้าง/มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง/ค่าจ้าง ค่าตอบแทน/การประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>http://www.personnel.psu.ac.th/per8.html</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ตำแหน่งอาจารย์ มายังคณะฯ เมื่อกองแผนงานจัดสรรอัตราและเงินสำหรับการจ้างส่งมายังงานนโยบายและแผนคณะฯ แล้ว งานนโยบายและแผน ก็จะแจ้งเวียนภาควิชาพิจารณา หากภาควิชาพิจารณาแล้วเห็นควรให้มี</p> <p>การประกาศรับสมัครก็จะดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความ โดยกำหนดคุณสมบัติและ สาขาวิชา ส่งมายังหน่วยงานเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดทำประกาศรับสมัครต่อไป (อ้างอิงจาก http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf)</p> <p>2. หน่วยงานเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัคร ตามคุณสมบัติและสาขาวิชา ที่ภาควิชาแสดงความประสงค์ โดยเสนอให้คณบดีอนุมัติคณะกรรมการคัดเลือกและลงนามในประกาศรับสมัคร เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป นำประกาศรับสมัครประชาสัมพันธ์ ประกาศขึ้นเว็บไซต์คณะฯ http://www.natres.psu.ac.th/th/main.php และเว็บไซต์หน่วยงานเจ้าหน้าที่ http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index.htm ปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์การสมัครงานของคณะฯ รวมทั้งจัดส่งประกาศสมัครงานไปยังมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เป็นสถาบันที่ตรงกับคุณสมบัติที่รับสมัคร กรณีเป็นคุณสมบัติสาขาวิชาที่หายากจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุและหนังสือพิมพ์</p> <p>3. สำหรับช่องทางการรับสมัคร ผู้สมัครสามารถสมัครได้ จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่ 1.สมัครได้ด้วยตนเองที่หน่วยงานเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวัน เวลาราชการ (08.30- 16.30 น.) หรือ 2. ส่งใบสมัครไปทำงานประสานงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ชั้น 11 ตึกทววมหาวิทยาลัย ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2354-558-60 หรือ 3. สแกนใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ส่งมาทาง E-Mail: wiriya.w@psu.ac.th หรือที่ jindarat.p@psu.ac.th หรือ 4. ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ โดยส่งไปยังหน่วยงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90112</p> <p>4. เมื่อคณะฯ ได้รับใบสมัครจากผู้สมัครฯ คณะฯ ก็จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารการสมัครต่าง ๆ ให้ครบถ้วนในกรณีที่เอกสาร</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>การสมัครงานของผู้สมัครไม่ครบถ้วน คณะฯ จะดำเนินการแจ้งผู้สมัครโดยการ E-mail ไปยังผู้สมัครและโทรแจ้งผู้สมัคร เพื่อดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบให้ครบถ้วนเรียบร้อย เพื่อเสนอคณบดี และเสนอภาควิชา ดำเนินการพิจารณาใบสมัครต่อไป</p> <p>5. เมื่อภาควิชาได้รับเอกสารของผู้สมัคร ก็จะดำเนินการประชุมภาควิชาพิจารณาคุณสมบัติ สาขาวิชาของผู้สมัคร ในกรณีที่ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน ภาควิชาจะจัดทำหนังสือบันทึกข้อความมายังคณะฯ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกซึ่งประกอบด้วย</p> <p>1.คณบดี (ประธานกรรมการ) 2. หัวหน้าภาควิชา (กรรมการ) และผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นอาจารย์อีกประมาณ 2-3 ท่าน (กรรมการ) และกำหนดหัวข้อสาริการสอน ,การนำเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผู้สมัครเคยทำ ,นำเสนองานวิจัยที่ผู้สมัครจะทำในอนาคตหากได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ และสอบสัมภาษณ์ตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายละเอียดตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน 2554 http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf และ http://www.personnel.psu.ac.th/fromper/form147.pdf</p> <p>6. หน่วยกรเจ้าหน้าที่ จะกำหนดวันประชุมสอบสัมภาษณ์และประเมินการสอนของผู้สมัคร โดยทำหนังสือภายนอกแจ้งไปยังผู้สมัครถึงกำหนดการ รวมทั้งหัวข้อที่จะใช้ในการสอบ ซึ่งคณะฯ จะดำเนินการแจ้งผู้สมัคร 3 ช่องทางด้วยกัน คือ 1.แจ้งเป็นหนังสือส่งไปไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ผู้สมัครให้ไว้ 2. ส่ง E-mail แจ้งผู้สมัคร และ 3. โทรศัพท์แจ้งผู้สมัคร</p> <p>7. วันสอบสัมภาษณ์ประเมินการสอน จะให้ผู้สมัครสาริการสอนนำเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผู้สมัครเคยทำ และนำเสนองานวิจัยที่ผู้สมัครจะทำในอนาคตหากได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ โดยคณะฯจะพิจารณาจากพฤติกรรม การสาริการสอน และงานวิจัยที่นำเสนอ โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน 2554 โดยคณะฯ จะส่งผลการพิจารณาแจ้งผู้สมัคร 3 ช่องทางด้วยกัน คือ 1.แจ้งเป็นหนังสือส่งไปไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ผู้สมัครให้ไว้ 2. ส่ง E-mail แจ้งผู้สมัคร 3. โทรศัพท์แจ้งผู้สมัคร และผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการตรวจสุขภาพร่างกาย</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>และตรวจสอบสภาพจิต ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ผลตรวจสอบสภาพร่างกายและสุขภาพจิตไม่เป็นปกติให้ถือว่าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามของการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียดที่ http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_142.pdf ในกรณีที่ภาควิชาพิจารณาแล้วเห็นว่า คุณสมบัติไม่ตรงกับสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร คณะฯ ก็จะดำเนินการจัดทำหนังสือภายนอกแจ้งผู้สมัครเพื่อทราบผ่าน E-mail และจดหมาย</p> <p>คณะฯ ดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงานโดยถูกต้องตามระเบียบด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีความโปร่งใสในการคัดเลือก ดำเนินการตามกลไกหรือกระบวนการที่คณะฯ กำหนดไว้ ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการสรรหาคัดเลือกตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “ หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน พ.ศ2554 http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf</p> <p>คณะทรัพยากรธรรมชาติ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและถือว่าเป็นหน้าที่ของคณะฯ ที่จะต้องดำเนินการสร้างและส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีศักยภาพและมีความพร้อมที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ดี ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และมีคุณธรรมที่ดี สามารถชี้แนะแนวทางที่เหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์ รวมถึงให้อาจารย์มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันให้คณะทรัพยากรธรรมชาติ เดินก้าวต่อไปข้างหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการ เคล็ดไม่ลับ จากใจที่สู่น้อง เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 2. โครงการ เคล็ดไม่ลับ จากใจที่สู่น้อง (ครั้งที่ 2)เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2557 3. โครงการ การเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 	
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated	
มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ใช้ระบบการประเมินผลการ	-ระบบ TOR ONLINE https://tor.psu.ac.th/

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ปฏิบัติราชการผ่านระบบ Competency online ซึ่งคณาจารย์จะต้องเข้าไปกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะมีการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ Competency Online ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก (จริยธรรมมุ่งเน้น ผู้รับบริการการทำงานเป็นทีมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพการมุ่งผลสัมฤทธิ์) และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (ความรู้และความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ ความสามารถในการประสานงาน) และระบบ TOR Online ซึ่งคณาจารย์จะต้องเข้าไปกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะมีการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการทุก 6 เดือน ประกอบด้วยภาระงานด้านการสอนทุกระดับ ภาระงานด้านงานวิจัย (ต้องมีทุนวิจัย และผลงานทางวิชาการทุกปี เป็นต้น) ภาระงานด้านบริหาร และภาระงานด้านอื่น ๆ</p> <p>คณะมีแผนระยะสั้น-ระยะยาวในการพัฒนาอาจารย์ โดยมีมาตรการเพิ่มจำนวนตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการผลักดันให้ขอทุนวิจัยจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>ทั้งนี้ ระบบการประเมินการทำงานของอาจารย์ ทำเพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานของบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p>	<p>และแบบฟอร์ม Competency Online</p>
<p>6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them</p>	
<p>ภาควิชามีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในหลักสูตรทุกปี เพื่อไปร่วมกิจกรรมประชุมทางวิชาการหรือไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>ภาควิชาได้จัดสรรงบประมาณในแต่ละปีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของความรู้ในสาขาที่สอนหรืองานวิจัยใหม่ๆ ทั้งนี้ภาควิชาสนับสนุนค่าใช้จ่ายจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อปี และดำเนินการเรื่อยมาทุก ๆ ปี</p> <p>โครงการ Visiting scientist ที่ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น มาเลเซีย และเซอร์เบีย</p> <p>นอกจากนี้ คณะมีคณะทำงานระบบพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมนักวิจัยใหม่และระดับกลางในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ให้สามารถสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น</p>	<p>-การไปร่วมประชุมทางวิชาการในประเทศต่างประเทศของคณาจารย์</p> <p>-งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ MOU http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/mou.htm</p> <p>-คำสั่งคณะทรัพยากรธรรมชาติ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>และให้สอดคล้องกับการกิจของมหาวิทยาลัยมุ่งผู้การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย จึงได้มีคณะกรรมการระบบที่เล็งวิจัยตามหน้าที่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะทำงานด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงลึก โดยมีหน้าที่แนะนำการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงลึกที่มีประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและสังคม มีความทันสมัยในระดับที่สามารถขอรับทุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก 2. คณะทำงานด้านเทคนิคตีพิมพ์ผลงานวิจัย โดยมีหน้าที่แนะนำเทคนิคการเขียนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพในระดับที่สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ 3. คณะทำงานด้านการตรวจแก้ต้นฉบับตีพิมพ์ภาษาอังกฤษ โดยมีหน้าที่ตรวจแก้ต้นฉบับตีพิมพ์ภาษาอังกฤษในเบื้องต้นก่อนส่งตีพิมพ์ 4. คณะทำงานด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีหน้าที่แนะนำแนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตลอดจนการเตรียมเอกสารขอตำแหน่งทางวิชาการ 	<p>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 18/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระบบที่เล็ง</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/OtherDataforWeb/FNR_mentor.pdf</p>
<p>6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service</p>	
<p>คณะฯ พิจารณาการเลื่อนขั้น/เงินเดือนเป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง (รอบเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี) โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน TOR และการประเมินสมรรถนะ Competency และมีการให้รางวัลแก่บุคลากรดีเด่นในแต่ละปี โดยคณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากร/โครงการดีเด่น ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะคัดเลือกเป็นประจำทุกปี ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับโล่รางวัล เกียรติบัตร และได้รับการเลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ นอกจากนี้ การให้รางวัลสนับสนุนผลงานตีพิมพ์งานวิจัยในระดับมหาวิทยาลัย โดยสำนักวิจัยและพัฒนา ได้มีการสนับสนุนผลงานตีพิมพ์ โดยให้รางวัลบทความตีพิมพ์อีกด้วย</p>	<p>-ประกาศ หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น หน่วยกรเจ้าหน้าที่ http://natres.psu.ac.th/office/personnel/hall/mainpersonal1.html -สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ www.rdo.psu.ac.th ทุนรางวัล สนับสนุนการตีพิมพ์</p>
<p>6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement</p>	
<p>ข้อมูลผลงานตีพิมพ์งานวิจัยและโครงการวิจัยของอาจารย์ในปี 2559 เป็นฐานข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ที่ฐานข้อมูลของภาควิชาฯ</p>	<p>-งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ ข้อมูลโครงการวิจัยและ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
และคณะฯ ภาควิชาสนับสนุนการทำวิจัย การขอทุนวิจัยภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของคณาจารย์ การสนับสนุนให้คณาจารย์ รวมถึงนักศึกษาไปเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ เพื่อให้อาจารย์-นักศึกษามีผลงานด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ	ผลงานตีพิมพ์ http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm

Full-Time Equivalent (FTE)

Category	M	F	Total		Percentage of PhDs
			Headcounts	FTEs	
Professors	2	0	3	1.69	100
Associate/ Assistant Professors	2 2	1 1	3 3	1.58 0.75	100 100
Full-time Lecturers	2	4	6	0.28	100
Part-time Lecturers	0	0	0	0.00	0
Visiting Professors/ Lecturers	0	0	0	0.00	0
Total	8	6	15	4.30	

Staff-to-student Ratio

Academic Year	Total FTEs of Academic staff	Total FTEs of students	Staff-to-student Ratio
2558	4.30	15.63	0.28
2559	4.30	18.81	0.23

Research Activities

Academic Year	Types of Publication				Total	No. of Publications Per Academic Staff
	In-house/ Institutional	National	Regional	International		
2558	-	3	-	28	31	2.21
2559		5		7	12	0.85

ข้อมูลการไปเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์หรือประชุมทางวิชาการของอาจารย์ ประจำปีการศึกษา 2559

ชื่อ	เรื่อง	ระหว่างวันที่
ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	ประชุมทางวิชาการเมล็ดพันธุ์พืชแห่งชาติ ครั้งที่ 14	30 พค.-2 มิย.60
ดร.จักร์ตันน์ อโนทัย	ประชุมเรื่อง Mathematical Models: Tools for Incorporation of Multifunctionality in Agricultures under Climate Change	13-17 พย.59
ดร.เสาวภา ค้วงปาน	อบรม Quantitative Genetics in Plant Breeding	14-15 กพ.60
ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรกับ South China Agricultural University ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน	4-9 มิย.60
รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	ประชุมนำเสนอผลการจัดทำ รายงานการสังเคราะห์และประมวล สถานภาพองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศของโลก	1 กพ.60
รศ.ดร.วัชรินทร์ ชุ้นสุวรรณ	กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560	30 กค.60
ดร.ทัศน์ ขาวเนียม	สัมมนาแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร	25 กค.60
ดร.ทัศน์ ขาวเนียม		
ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา		
ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	อบรมเชิงปฏิบัติการการกรอกข้อมูลลงใน checklist ในระบบ ESPReL	19 พค.60
ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์		
ดร.จักร์ตันน์ อโนทัย		
ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์		
รศ.ดร.วัชรินทร์ ชุ้นสุวรรณ	เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2559	19 พค.60
ดร.อดิเรก รักคง		
รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี		
ดร.เสาวภา ค้วงปาน	ร่วมฟังการนำเสนอผลการปฏิบัติงานในหน่วยงาน/สถาน	11 พค.60
ดร.จักร์ตันน์ อโนทัย	ประกอบการของนักศึกษาโครงการสหกิจศึกษา รุ่นที่ 11 ประจำปี	
ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์	การศึกษา 2559	

รศ.ดร.วัชรินทร์ ชู้นสุวรรณ	ร่วมงานเลี้ยงแสดงความยินดีแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4	20 เมย.60	
ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	}		
รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี			
ดร.อดิเรก รักคง			
ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม			
ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์			
ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา		ประชุมการกำหนดโครงสร้างวิชาการภายในส่วนงาน	18 เมย.2560
ดร.กรรช นาคะนอง		คณะทรัพยากรธรรมชาติ	
ดร.ทักษิณี ขาวเนียม			
ดร.จักรรัตน์ อโณทัย			
ดร.เสาวภา ศิวังปาน			
ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	ปฏิบัติงานประเทศไต้หวัน โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรรับสมัครนักศึกษาเงินทุน Thailand Education Hub for ASEAN Countries	20-24 มีค.60	
ดร.ทักษิณี ขาวเนียม	}	งานเลี้ยงแสดงความยินดีแก่บัณฑิต	25 กย.59
ดร.สุรรัตน์ เข็นซ้อน			
รศ.ดร.วัชรินทร์ ชู้นสุวรรณ	โครงการ EdPEX Sharing ครั้งที่ 1	5 สค.59	
รศ.ดร.วัชรินทร์ ชู้นสุวรรณ	}		
ศ.ดร.สมปอง เตชะโต		ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)	1 สค.59
ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม			
รศ.ดร.สาย์ณห์ สดุดี	เป็นกรรมการประเมินโครงการนานาชาติ Land Use changes and soil Ecosystem Services	23-25 18.59	
รศ.ดร.สาย์ณห์ สดุดี	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับยางพารากับ P.T. Kayan Makmur Scjahtera และเพื่อนำประชาสัมพันธ์หลักสูตร ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย	12 -21 กย.59	

AUN 7
Support Staff Quality

Criterion 7

1. Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences.
3. Competences of support staff are identified and evaluated to ensure that their competencies remain relevant and the services provided by them satisfy the stakeholders' needs.
4. Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
5. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			√				
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]			√				
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]			√				
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]			√				
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 7

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service	
<p>คณะฯ ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ตรงกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินทุก 6 เดือน ทั้งนี้มีการจัดทำอัตรากำลังทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ 2560-2563 ไปยังมหาวิทยาลัย</p>	<p>-งานนโยบายและแผน ข้อมูลอัตรากำลัง http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/employee/staffing.pdf</p>
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated	
<p>มีมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานเงินรายได้ มีระเบียบการจ้างงาน การขอปรับระดับสายสนับสนุน</p>	<p>- มาตรฐานตำแหน่งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานเงินรายได้ งานการเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.personnel.psu.ac.th/per41.html -การขอปรับระดับสายสนับสนุน งานการเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index1.html</p>
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated	
<p>มีการกำหนดภาระงานของสายสนับสนุนในแต่ละแขนงวิชาไว้ชัดเจน และมีระบบประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนตามกรอบภาระงานที่กำหนดยอมรับ</p>	<p>-ระบบ TOR online และ ระบบ Competency online หน่วยการเจ้าหน้าที่ http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index.htm</p>
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them	
<p>มีโครงการพัฒนาบุคลากรทุกปี ทั้งในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ จัดส่งบุคลากรไปอบรมในสายงานที่ตรงกับวิชาชีพ เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพในการทำงาน จัดโครงการพัฒนางานตามระบบประกันคุณภาพทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน</p>	<p>-ความก้าวหน้า/การพัฒนา/ลาศึกษา/ปรับวุฒิ/เปลี่ยนตำแหน่ง http://www.personnel.psu.ac.th/per8.html</p>
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service	
<p>การคัดเลือกพนักงานดีเด่นของคณะ และมหาวิทยาลัย กำหนดในแผนพัฒนาคณะทรัพยากรธรรมชาติ (พ.ศ.</p>	<p>-หน่วยการเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/office/</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>2557-2560) เป้าประสงค์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารและการจัดการ เพื่อความสุขในการทำงานและความมั่นคงขององค์กร กลยุทธ์ข้อ 7 การบริหารจัดการเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานอย่างมีความสุขและมีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของตนเอง ตัวชี้วัดความสำเร็จ ข้อ 7.2 จำนวนบุคลากรที่มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ ข้อย่อย 7.2.2 บุคลากรสายสนับสนุน (ตำแหน่งชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เลื่อนระดับที่สูงขึ้นของลูกจ้างประจำ)</p> <p>ปีการศึกษา 2559 มีนโยบายนำระบบ LEAN มาใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานในส่วนของสำนักงานเลขานุการคณะฯ และมีการกำหนดโครงสร้างวิชาการภายในคณะฯ เพื่อรองรับการบริหารงานในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p>	<p>personnel/index1.html</p> <p>-งานนโยบายและแผน แผนคณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/Index14.htm</p>

โครงการพัฒนามูลค่าทุกปี ทั้งในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้

ชื่อ	เรื่อง	ระหว่างวันที่
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์	Mathematical Models: Tools for incorporation of Multifunctionality in Agricultures under Climate Change	14 – 17 พย.59
นางสุภาณี ชนะวีรธรรม	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ขยายผลการศึกษาดูงาน 6 Day in Japan	29 มีย.60
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์	โครงการบรรยาย"ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้และรู้วิธีการออมเงิน	2 มีย.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์	การนำเสนองานพัฒนาตามระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2559	26 พค.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรธรรม		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	โครงการอบรม ทักษะการวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน	25 พค.60
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	การบริการเหนือความคาดหวัง	21 เมย.60
นางสุภาณี ชนะวีรธรรม		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์	การบริการเหนือความคาดหวัง	21 เมย.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรธรรม	การบริการเหนือความคาดหวัง	21 เมย.60
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		

นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์	}		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ			
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		} สัมมนาบุคลากรประจำปี 2560	25-26 มีค.60
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์			
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์			
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	สัมมนาปุยมัลติโคัท 12 เดือน	13 พค.60	
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	ระดมแนวคิดในการเขียนโครงการงานวิจัยและบริการวิชาการเพื่อ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากบพัฒนากลุ่มจังหวัด	16 มีค.60	
นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์	}		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		} ปรับปรุงแผนกลยุทธ์คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2559 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มค่าการบริหารจัดการการเงิน ทรัพย์สิน และบุคลากร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	13 มีค.60
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์			
นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์	}		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		} เสวนาความมั่นคงทางอาหาร 2559 ภูมิภาค การลงทุนข้าม ชาติและจินตนาการสยามที่ยั่งยืนเป็นธรรม	9 มีค.60
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ			
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	}		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		} อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย	30 มีค.60
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์			
นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์	}		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		} บรรยายพิเศษเรื่อง การวางแผนภาษี	15 พย.59
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ			

Number of Support staff

Support Staff	Highest Educational Attainment				Total
	High School	Bachelor's	Master's	Doctoral	
Library Personnel (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)	-	-	-	-	0
Laboratory Personnel (เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ)	5	8	6	-	19
IT Personnel (เจ้าหน้าที่ IT)	1	4	-	-	5
Administrative Personnel (การบริหารบุคคล)					
หัวหน้างาน	-	2	-	-	2
หัวหน้าหน่วย	-	4	1	-	5
หัวหน้าสถานีวิจัย	-	3	-	-	3
รวม Administrative Personnel	-	9	1	-	10
Student Services Personnel (enumerate the services) (เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ นศ.)					
หน่วยกิจการนักศึกษา	-	3	-	-	3
หน่วยทะเบียนฯ	-	2	2	-	4
หลักสูตร 2 หลักสูตร	-	2	-	-	2
หน่วยวิเทศสัมพันธ์	-	1	1	-	2
งานประชาสัมพันธ์	-	1	-	-	1
ภาควิชาพืชศาสตร์	-	4	1	-	5
ภาควิชาสัตวศาสตร์	-	7	-	-	7
ภาควิชาพัฒนาการเกษตร	-	3	1	-	4
ภาควิชาธรณีศาสตร์	-	3	-	-	3
ภาควิชาวริชศาสตร์	1	3	-	-	4
ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช	2	2	-	-	4
ฝ่ายวิจัยและบริการ	26	16	3	-	45
หน่วยอาคารสถานที่	13	3	1	-	17
รวม Student Services Personnel	42	50	9	-	101

Support Staff	Highest Educational Attainment				Total
	High School	Bachelor's	Master's	Doctoral	
Total	48	71	16	-	135

AUN 8
Student Quality and Support

Criterion 8

1. The student intake policy and the admission criteria to the programme are clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.
3. There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload, student progress, academic performance and workload are systematically recorded and monitored, feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.
5. In establishing a learning environment to support the achievement of quality student learning, the institution should provide a physical, social and psychological environment that is conducive for education and research as well as personal well-being.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]			√				
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]			√				
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]			√				
8.4 Academic advice, co-curricular activities,			√				

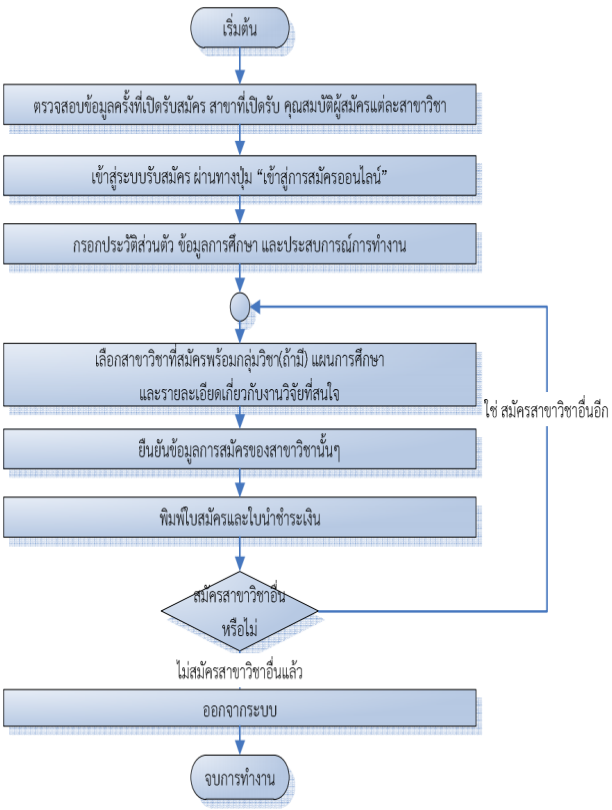
เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]							
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 8

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date</p> <p>มีแนวทางการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะฯ มีแนวทางการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3 แบบ คือ เปิดสมัครเข้าศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/เปิดสมัครเข้าศึกษา ภาค การศึกษาที่ 2/และเปิดรับสมัครตลอดปี โดยมีการดำเนินการผ่านระบบ สารสนเทศบัณฑิตวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ www.grad.psu.ac.th ระบบ ทั่วโลก หรือแนวทางการรับนักศึกษา โดยดำเนินการดังนี้</p> <p><u>ข้อมูลสาขาวิชา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งรายละเอียดสาขาวิชาที่เปิดสอนของคณะ 2. สาขาวิชาที่เปิดรับสมัครในแต่ละครั้ง 3. ข้อมูลผู้รับผิดชอบหลักสูตร <p><u>การรับนักศึกษาของคณะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกข้อมูลผู้สมัครที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาซึ่งคณะรับเอง 2. กรอกประวัติผู้สมัครที่คณะกรอกข้อมูลรับสมัครไว้ 3. ตรวจสอบการรับนักศึกษาที่รับโดยคณะ 4. ตรวจสอบการพิจารณาใบสมัครนักศึกษาต่างชาติ 5. กรอกผลการสอบคัดเลือก 6. ส่งผลการสอบคัดเลือกไปยังบัณฑิตวิทยาลัย 7. ตรวจสอบสถานการณ์ส่งผลสอบคัดเลือก <p><u>การสมัครทาง Internet เฉพาะข้อมูล</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สมัครไทยเฉพาะข้อมูลในคณะ 2. ผู้สมัครต่างชาติเฉพาะข้อมูลในคณะ 3. ค้นหาข้อมูลผู้สมัครผ่านระบบ Internet 	<p>-ระบบรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ม.อ. http://www.grad.psu.ac.th/admission/home.php -ข้อมูลการรับสมัครของหลักสูตร http://www.grad.psu.ac.th/course.php#1</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>4. การติดตามการรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ</p> <p><u>รายงาน/ค้นหาข้อมูลในส่วน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายชื่อผู้สมัคร 2. ประวัติผู้สมัคร 3. รายชื่อผู้สมัครแบบเกียรตินิยม 4. ใบสมัครและหลักฐานการสมัคร 5. ค้นหาผู้สมัคร 6. รายชื่อผู้สอบผ่าน 7. ค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา <p>การรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาใหม่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะมีประกาศในเวปไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยคำชี้แจงสำหรับผู้สมัคร การเตรียมหลักฐานการสมัคร รวมถึงการชำระเงินค่าสมัคร และข้อมูลการรับสมัครของหลักสูตร ซึ่งผู้สนใจศึกษาต่อสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้โดยง่ายผ่านทางเวปไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>นอกจากการสื่อสารในช่องทางหลักดังกล่าวแล้ว ยังมีช่องทางการสื่อสารผ่านคณาจารย์ในภาควิชาที่มีโอกาสไปพบปะแลกเปลี่ยนประชุมทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ภาควิชาได้ดำเนินการจัดให้มีทำการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมพิเศษ เช่น กรณีมีคณาจารย์ในภาควิชาเดินทางไปเยือนต่างประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียนหรือเอเชีย ก็เป็น โอกาสหนึ่งที่ได้นำเสนอข้อมูลการรับนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร การเรียนการสอน การวิจัย ด้วยเช่นกัน เช่น ศ.ดร.สมปอง เตชะโต รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี และผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา เดินทางไปเยือนมหาวิทยาลัยในประเทศพม่า ได้หวัน จิน เป็นต้น นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้รับความสนับสนุนจากผู้บริหารภาควิชา และผู้บริหารคณะในการช่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศด้วยเช่นกัน</p>	
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated	
<p>วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา และการประเมินผล</p> <p>การรับนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ ดำเนินการเพื่อให้ได้นักศึกษาที่พร้อมจะเรียนรู้</p>	<p>-ประกาศการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>-ข้อมูลจำนวนนักศึกษาในแต่ละปี</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>กระบวนการรับนักศึกษา มีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรดำเนินการแจ้งข้อมูลการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี ซึ่งจะดำเนินการในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคมของทุกปี</p> <p>-แบบฟอร์มแจ้งยืนยันข้อมูลรายละเอียดการเปิดรับสมัครฯ ของหลักสูตร ประกอบด้วย –การยืนยันข้อมูลที่อยู่ในคู่มือการรับสมัครประจำปี</p> <p>-การสอบสัมภาษณ์ ระบุวัน เวลา และสถานที่สอบ (เข้าสอบทุกคน) ทั้งนี้วันเวลาสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์จะต้องอยู่ภายในช่วงวันที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ในปฏิทินการรับบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>2. การรับสมัคร ผู้สนใจเข้าศึกษา ทำการสมัครสอบคัดเลือกฯ ตามกำหนดปฏิทินการรับบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้บัณฑิตวิทยาลัย ม.สงขลานครินทร์ กำหนดรับสมัครนักศึกษาเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้</p> <p>2.1. การรับสมัครประจำปี กำหนดระยะเวลารับสมัครประมาณ เดือนธันวาคมถึงเดือนมกราคมของปีถัดไป</p> <p>2.2. การรับสมัครตลอดปี กำหนดระยะเวลารับสมัครประมาณ เดือนมีนาคมถึงเดือนพฤศจิกายนของทุกปี</p> <p>ทั้งนี้ผู้สนใจเข้าศึกษาจะต้องทำการสมัครเข้าศึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตามขั้นตอนดังนี้</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p style="text-align: center;">ขั้นตอนการสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทางอินเทอร์เน็ต</p>  <p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา มีดังนี้</p> <p>เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางวิทยาศาสตร์ เกษตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ พืชสวน พืชไร่ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้จบการศึกษาในระดับปริญญาโทและ ปฏิบัติงานวิจัยในหน่วยราชการ และเอกชนต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำวิจัยอยู่ในสาขาวิชาพืชศาสตร์อย่างน้อย 2 ปี โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ หรือ (2) ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต ศึกษา (3).บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและส่งข้อมูลประกอบการรับสมัครมาให้หลักสูตร (4) การรับเข้าศึกษา หลักสูตรดำเนินการสอบสอบสัมภาษณ์ตามกำหนด <p>-การสอบสัมภาษณ์ (เข้าสอบทุกคน) หลักสูตรกำหนดคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ประกอบด้วย หัวหน้าภาควิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>การสอบสัมภาษณ์ทำเพื่อประเมินในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ความสนใจ ความมุ่งมั่นตั้งใจจริง วัตถุประสงค์ของการศึกษาต่อ ความพร้อมในด้านการเงิน และโดยเฉพาะความสนใจ ความพร้อมและศักยภาพการทำงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะผู้สนใจเข้าศึกษาทั้ง 2 แผนการศึกษาจะต้องมีความพร้อมและสามารถแสดงให้เห็นถึงความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอที่จะสำเร็จได้อย่างเด่นชัด เนื่องจากแผนการศึกษานี้ นักศึกษาจะทำงานวิจัยอยู่ในที่ทำงานเอง ดังนั้น คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์จะประเมินศักยภาพของผู้สนใจเข้าศึกษาจากผลงานทางวิชาการ งานวิจัย ประสบการณ์ทำงานวิจัย เป็นต้น</p> <p>(5) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์พิจารณาตัดสินผู้สอบผ่านมีสิทธิ์เข้าศึกษาฯ โดยพิจารณาจากข้อมูลการสอบสัมภาษณ์ เงื่อนไขการรับเข้าศึกษา</p> <p>(6) หลักสูตรแจ้งผลการสอบ และเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา (ถ้ามี) ให้บัณฑิตวิทยาลัยผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อประกาศผลอย่างเป็นทางการต่อไป</p> <p>(7) การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>การประเมินวิธีการคัดเลือก ได้ดำเนินการผ่านคณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาประจำปี พิจารณาหลักเกณฑ์ต่าง ๆ การผ่านไม่ผ่านการสอบสัมภาษณ์ การกำหนดเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ การประเมินวิธีการคัดเลือก ใช้วิธีอภิปรายแสดงความคิดเห็น และลงมติของคณะกรรมการคัดเลือก</p> <p>ปรับปรุงดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการที่เป็นมติของคณะกรรมการคัดเลือก</p>	
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload	
<p>หลักสูตรมีระบบติดตามความก้าวหน้าในการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา</p> <p>มีระบบ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ เพื่อทำหน้าที่คอยให้คำปรึกษาด้านแผนการเรียนและการทำวิทยานิพนธ์</p> <p>1) มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งนี้หลักสูตร (ตาม มคอ.2) ได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของวิทยานิพนธ์ไว้ดังนี้</p>	<p>-ระบบบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มคอ.2</p> <p>-แบบฟอร์มประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์</p> <p>-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>1. นักศึกษาสามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ได้</p> <p>2. นักศึกษาสามารถคิด เขียนและนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ และดำเนินงานวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ได้</p> <p>3. นักศึกษาสามารถสรุป เรียบเรียงและนำเสนอข้อมูลงานวิจัยเพื่อลงตีพิมพ์ ในวารสารทั้งระดับชาติ และนานาชาติได้</p> <p>4. นักศึกษาสามารถที่จะนำเสนอผลงานการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษได้</p> <p>ช่วงเวลาในการดำเนินการ</p> <p>นักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 1 กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์หลังจากผ่านการสอบข้อเสนองานโครงการวิจัยในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป ส่วนนักศึกษาในแผนการศึกษาแบบ 2 กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์หลังจากผ่านการสอบข้อเสนองานโครงการวิจัยในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>1. แต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้คำแนะนำและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major advisor) หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประจำคณะ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้รับผิดชอบกระบวนการ เรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้า การสอบวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-advisor) (ถ้ามี) หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือ อาจารย์พิเศษที่ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประจำคณะตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อ ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา 	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>2. การสอบวัดคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสอบซึ่งมีประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในสาขานั้นๆ รวมกันไม่น้อยกว่า 3 คน</p> <p>3. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ</p> <p>4. การรายงานผลความก้าวหน้าการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ในช่วงหลังสอบปลายภาคการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปี ละครั้งตามกฎเกณฑ์ของหลักสูตรที่ได้เขียนระบุไว้ใน มคอ. 2</p> <p>5. การสอบวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประจำคณะ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน อาจารย์ประจำซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้อาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้ และเมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้วให้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องไม่เป็นประธานคณะกรรมการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดำเนินการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษาตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติว่าด้วยการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ และแนวทางและหลักเกณฑ์ในการเสนอแบบฟอร์ม บว. และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่คณะกรรมการธรรมนูญชีวิตด้วยเช่นกัน รวมถึงยึดแนวปฏิบัติการประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์สำหรับหลักสูตรคณะทรัพยากรธรรมชาติโดยความ</p>	

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>เห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำวิทยานิพนธ์แล้วเสร็จตามกำหนด</p> <p>การดำเนินการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะดูแลในภาพรวมอีกชั้นหนึ่ง หากมีปัญหาประการใด จะมีการพูดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา ประธานหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง</p> <p>นอกจากนี้ยังมีระบบรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องเขียนรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งจะช่วยให้ทราบความก้าวหน้า การเรียนและการทำงานของนักศึกษา หากพบว่านักศึกษามีผลการเรียนไม่ดี หรืองานล่าช้ากว่ากำหนด หลักสูตรจะมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาของนักศึกษาเป็นราย ๆ ไป ในการแก้ปัญหอาจเริ่มจากการสอบถามพูดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา หรืออาจหาวิธีร่วมกันกับอาจารย์ประจำหลักสูตรก็ได้ (ถ้าจำเป็น)</p>	
<p>8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability</p>	
<p>มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนานักศึกษา</p> <p>ภาควิชาและหลักสูตรมีโครงการ Journal club และการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษา นอกจากนี้หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ในโอกาสต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมการพัฒนาด้านวิชาการหรือด้านภาษา เช่น มีนักวิชาการหรือนักศึกษาจากต่างประเทศมาเยือนภาควิชาหรือคณะ ภาควิชาจะแจ้งนักศึกษาเข้าร่วมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพบปะและมีปฏิสัมพันธ์กับชาวต่างชาติ สิ่งเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะทั้งทางด้านภาษาและทักษะการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติมากขึ้น เป็นการเพิ่มพูนศักยภาพของนักศึกษา และเป็นประสบการณ์ที่จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสได้งานทำกับบริษัทข้ามชาติหรือบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกับต่างชาติได้ดียิ่งขึ้น ภาควิชาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปเรียนรู้และฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ โดยได้ จัดทำโครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศเพื่อส่งนักศึกษาไปฝึกงานหรือทำวิจัย เช่น ความร่วมมือระหว่างภาควิชาฟิสิกส์กับมหาวิทยาลัยมิยาซากิ ประเทศญี่ปุ่น ภาควิชาจัดสรรทุนผู้ช่วยสอน รวมถึงการมอบหมายให้นักศึกษาปริญญาโท-เอก เป็นผู้ช่วยสอนนักศึกษาปริญญาตรีในห้องปฏิบัติการและแปลงปลุกพืช การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา -กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการทำงานของนักศึกษา -การได้งานทำของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา -มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วได้งานทำกับบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกับต่างประเทศ

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ร่วมกิจกรรมงานเกษตรภาคใต้ในฝ่ายต่าง ๆ เช่น การจัดนิทรรศการ การจัดงานแปลงสาธิต การจัดประชุมทางวิชาการพืชศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีแผนการดำเนินการเป็นประจำทุกปี</p> <p>การประเมินการจัดการเรียนการสอนกับการเตรียมพร้อมเพื่อการทำงาน ใช้แบบสอบถามข้อมูลการทำงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในช่วงที่กลับมารับปริญญา เก็บเป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป</p> <p>จัดทำโปรแกรม Journal Club ทุกภาคการศึกษา และคัดเลือก และเตรียมนักศึกษาเพื่อไปแลกเปลี่ยน</p>	
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being	
<p>มหาวิทยาลัย คณะ และภาควิชาจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการศึกษาริเริ่มและการใช้ชีวิตของนักศึกษาให้ได้ตามมาตรฐาน ภายในห้องปฏิบัติการของแต่ละแขนงวิชาที่มีกิจกรรมทั้งที่เป็นวิชาการ และสันทนาการเพื่อให้ทุกคนมีความเข้าใจ และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สร้างบรรยากาศในการทำวิจัย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระบบที่สอนน้อง การทำงานกันเป็นกลุ่มทั้งช่วยสอน วิจัย และจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการทภาควิชาฯ หรือดำเนินการ</p>	<p>-บริการในรูปแบบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น หอสมุด หอพัก ที่ออกกำลังกาย โรงอาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เป็นต้น</p>

Intake of First-Year Students

Academic Year	Applicants		
	No. Applied	No. Offered	No. Admitted/Enrolled
2555	4	5	4
2556	4	5	4
2557	5	5	5
2558	2	5	2
2559	6	5	6

AUN 9
Facilities and Infrastructure

Criterion 9

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, materials and information technology are sufficient.
2. Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.
3. Learning resources are selected, filtered, and synchronised with the objectives of the study programme.
4. A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.
5. Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.
6. The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration.
7. Environmental, health and safety standards and access for people with special needs are defined and implemented.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]			√				
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4]			√				
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]			√				
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]			√				
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 9

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research	
<p>คณะมีห้องเรียนและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีการปรับปรุงเพื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น</p> <p>- มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย</p> <p>- มีการใช้ระบบเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา และระบบ LAN ภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ และมีการบำรุงรักษาโดยการตรวจเช็คระบบทำงานปุ่มสวิทช์ หัวแจ๊คต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทำความสะอาดอุปกรณ์โสตฯ ในห้องเรียน/ ห้องประชุม สัปดาห์ละ 2 ครั้ง</p> <p>- มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย กระจายทั่วพื้นที่ จำนวน 6 จุด</p>	<p>-ห้องเรียนคณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>-แผนปฏิบัติการงานประจำ</p> <p>หน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective_plan58.pdf</p>
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research	
<p>สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีหนังสือ ตำรา วารสารทางวิชาการและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่มีปริมาณมากพอและทันสมัย อย่างไรก็ตาม ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและจำนวนการใช้งานของนักศึกษา ทำให้วารสารต่างประเทศที่สำคัญบางรายการอาจไม่สามารถใช้งานได้ต่อไปในอนาคต ซึ่งอาจจะเป็นข้อจำกัดในการติดตามความก้าวหน้าของศาสตร์นั้นๆ รวมถึงการศึกษาวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรจำเป็นต้องมีวิธีแก้ไขปัญหานี้ต่อไป</p>	<p>-สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร</p> <p>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>(http://www.clib.psu.ac.th/home/)</p>
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research	
<p>คณะและภาควิชามีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมากพอสมควร แต่เครื่องมือที่ทันสมัยมีน้อย ปัจจุบันมีความพยายามของอาจารย์และคณะที่จะจัดหาเครื่องมือเพิ่มเติมเพื่อทดแทนของเก่าหรือชำรุดและเพื่อให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณทำให้ต้องทำแบบค่อยเป็นค่อยไป</p> <p>หลักสูตรมีห้องปฏิบัติการรองรับผู้สนใจเข้าศึกษาในทุกแขนงวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีแปลงทดลอง มีสถานีวิจัยจำนวน 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่อำเภอเทพา คลองหอยโข่ง และอำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง</p>	<p>-ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือต่าง ๆ</p> <p>-โครงการปรับปรุงพื้นที่ทุ่งใหญ่-ท่าข้าม</p> <p>ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>สิ่งที่ดำเนินการเพื่อให้มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือที่ทันสมัย ทำ โดย การจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน/เพิ่มเติม ได้ดำเนินการ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> -การจัดตั้งครุภัณฑ์จากงบประมาณแผ่นดินประจำปี และ -การจัดซื้อครุภัณฑ์ราคาไม่สูงมาจากงบเงินรายได้ภาควิชา <p>ในส่วนของครุภัณฑ์ที่มีราคาสูงไม่สามารถจัดหาได้และมีบริการ โดยศูนย์เครื่องมือกลางของมหาวิทยาลัย คณาจารย์และนักศึกษาสามารถ ใช้บริการจากส่วนกลางหรือคณะอื่น ๆ ได้</p> <p>การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและอาคารเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาควิชาฯได้ดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการใหม่ให้ทันสมัย ในปี 2558-2559 เช่น ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก หรือการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 4 (เมล็ดงอก) (สร้างขึ้นใหม่) -ภาควิชาฯ มีแผนหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์พืช อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 และอาคารศุกนิมิตร <p>นอกจากนี้ ล่าสุด ภาควิชาพืชศาสตร์ได้ดำเนินการจัด ฟาร์มทุ่งใหญ่-ท่าข้าม คณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 80 ไร่ เพื่อรองรับการเรียนการสอน และงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาเพิ่มเติมด้วย</p> <p>ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความเพียงพอและความทันสมัยของห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมในการทำวิจัย พบว่า นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมาก (3.71 คะแนน)</p> <p>การดูแลห้องปฏิบัติการและเครื่องมือ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ประจำห้องปฏิบัติการ นักศึกษาในห้องปฏิบัติการ และมีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนร่วมดูแลห้องปฏิบัติการต่าง ๆ (บางห้อง)</p> <p>นอกจากนี้ในปัจจุบัน ห้องปฏิบัติการทุกห้อง ได้ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ใช้ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยตามระบบ ESPReL</p>	
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research	
<p>มหาวิทยาลัยและคณะ มีนโยบายและการดำเนินการที่เอื้ออำนวยให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย</p> <p>ในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>จำเป็นต้องมีแผนแม่บทของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญไว้ 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาและเสริมสร้างระบบโครงข่ายพื้นฐานและ</p>	<p>-แผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ช่วงปี พ.ศ. 2552-2556 download หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน ม.อ.</p> <p>http://www.planning.psu.ac.th/documents/information/ict/planict2552_2556.pdf</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>อุปกรณ์ ICT ให้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย โดยสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนทางเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาผ่านระบบเครือข่าย และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศพื้นฐานและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการและการบริการที่มีคุณภาพ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดทำมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดหาและบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มีกรอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงสร้างของงาน เพื่อให้สอดคล้องแนวทางการพัฒนาและบริหารตามพันธกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การประกันคุณภาพ และบริหารธุรการ เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาและตอบสนองแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะฯ และมหาวิทยาลัย</p> <p>กระบวนการและแผนปฏิบัติการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับส่วนกลางคณะฯ สำหรับห้อง ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน ห้องประชุม เพื่อการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ บริการวิชาการ วิจัย และบริหารธุรการ ตามปีงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2. สนับสนุนให้มีการเชื่อมโยงข้อมูล การใช้ทรัพยากรในระบบคอมพิวเตอร์ร่วมกัน และการสำรองข้อมูล โดยผ่านการบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เครือข่ายภายในองค์กร (LAN) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และระบบเครือข่าย MIS ของมหาวิทยาลัยผ่าน Internet เช่น E- doc, DSS ฯลฯ 3. สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ไม่จำกัดเวลา 4. สนับสนุนให้มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานสำหรับงานการเรียนสอน งานการเงิน งานอาคารสถานที่ งานสารบรรณ งานวิจัย งาน 	<p>-แผนปฏิบัติการและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีการศึกษา 2559</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ประชุม บริการวิชาการ และงานประกันคุณภาพ</p> <p>5. สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (วิชาสัมมนา) เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนจบการศึกษา และสำหรับบุคลากรเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน</p> <p>6. สนับสนุนบริการงานพิมพ์และห้องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ในการศึกษา และพัฒนาทักษะของตนเองด้านภาษา และนักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองผ่าน Internet เช่น โปรแกรม Tell Me More ระบบ LMS@PSU และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>7. สนับสนุนการทำงานเป็นทีมในการแก้ไขปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานได้อย่างรวดเร็ว</p>	<p>มีระบบสารสนเทศในปัจจุบันเอื้ออำนวยต่อการศึกษา และการวิจัย นักวิจัยหรือนักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลต่าง ๆ ได้พอสมควร เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - E-Resources/Journal จากฐานข้อมูลของหอสมุดคุณหญิงหลงฯ -www.sciencedirect.com -ฐานข้อมูลต่าง ๆ
<p>9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented</p>	
<p>-โดยรวม มหาวิทยาลัย มีมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษจะได้รับการแก้ไขและดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ ส่วนภาควิชาและคณะ มีสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีบรรยากาศที่ร่มรื่น มีห้องน้ำที่สะอาด มีแม่บ้านดูแลเป็นประจำทุกวัน</p> <p>-มีระบบสาธารณสุขโลกและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-อาคารสถานที่ สะอาด และตกแต่งอย่างมีคุณค่าทางสุนทรีย์</p> <p>-ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามตามธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>-มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>-บริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โรงพยาบาล หน่วยรักษาความปลอดภัย</p> <p>-แผนปฏิบัติการงานประจำ หน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective_plan58.pdf</p>

รายชื่อห้องปฏิบัติการที่มีอยู่ในภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	ชื่อห้องปฏิบัติการ/สถานที่ตั้ง
1	ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก อาคาร 1 ชั้น 3 หมายเลขห้อง ทช 304-306 ศ.ดร.สมปอง เตชะโต หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
2	ห้องปฏิบัติการชีวโมเลกุลของพืช อาคาร 1 ชั้น 3 หมายเลขห้อง ทช 303 รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
3	ห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์พืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 1 ชั้น 1 หมายเลขห้อง – ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
4	ห้องปฏิบัติการนิเวศรีรวิทยาพืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 2 พศ.204 ผศ.ดร.ระวี เกียรติวิภา หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
5	ห้องปฏิบัติการทางฮอรัโมนพืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 2 พศ. 203,205-206 ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์ หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
6	ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาหลังการเก็บเกี่ยว อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 1 พศ. 201 ดร.อดิเรก รักคง หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
7	ห้องปฏิบัติการปรับปรุงพันธุ์พืช อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 3 หมายเลขห้อง – ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์ หัวหน้าห้องปฏิบัติการ

AUN 10
Quality Enhancement

Criterion 10

1. The curriculum is developed with inputs and feedback from academic staff, students, alumni and stakeholders from industry, government and professional organisations.
2. The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.
3. The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.
4. Research output is used to enhance teaching and learning.
5. Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement.
6. Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]			√				
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]			√				
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]			√				
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]			√				
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]			√				
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]			√				
Overall opinion			3				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 10

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development	
<p>หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555 ได้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2550 โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีองค์ประกอบของคณาจารย์ในภาควิชา และผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านวิชาการและผู้ประกอบการ ทั้งนี้หลักสูตรได้นำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>มหาวิทยาลัยมีกลไกในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและคณะ และใช้สำหรับการจัดทำปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง</p> <p>คณะดำเนินการเชิญผู้มีส่วนได้เสียมา ประกอบด้วย ตัวแทนนักศึกษาปัจจุบันทุกระดับ ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน มาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน</p> <p>ในระดับหลักสูตร นอกจากจะใช้ข้อมูลข้างต้นทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ หลักสูตร ยัง ใช้ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่ได้จากคณาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา และสาขาอาชีพ ในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบการวิพากษ์ การสำรวจสัมภาษณ์ หรือการให้ข้อมูลโดยตรง และโดยอ้อม นำมาพิจารณา วิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์ในภาควิชา ในช่วงการปรับปรุงหลักสูตร</p>	<p>-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0757/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์</p> <p>-เล่ม มคอ. 2</p>
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement	
<p>มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรประกอบด้วยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีองค์ประกอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ภาควิชา และผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร จากนั้น มีการพิจารณา กลั่นกรองเป็นลำดับ ดังนี้ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ คณะกรรมการประจำคณะฯ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และรับทราบโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p>	<p>-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0757/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์</p>
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment	
<p>มีการจัดทำ มคอ.3 และมคอ. 5 ของรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนใน</p>	<p>-มคอ.3 รายวิชาต่างๆ</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ภาควิชา และ มีการประเมินการสอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลายขั้นตอนตั้งแต่การจัดทำมคอ. 3 และมคอ. 5 โดยผู้สอน ผ่านต่อไปยังประธานหลักสูตร เพื่อพิจารณาถ่วงถ่วงให้สอดคล้องกับหลักสูตร จากนั้นผ่านต่อไปยังรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะ (หรือคณะทำงาน) เพื่อพิจารณาในขั้นต่อไปอีกชั้นหนึ่ง นอกจากนี้มีการประเมินรายวิชาต่างๆ ทั้งโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาเอง ดังนั้น รายวิชาต่าง ๆ จะมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงการเรียนการสอน เทคนิคการสอนรวมถึงการประเมินผล (หากจำเป็น) เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง</p>	
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning	
<p>มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น การเขียนผลงานวิจัยลงในตำราที่ใช้ประกอบการสอน การใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ได้จากการคิดค้นวิจัยพัฒนามาใช้งานจริงในงานสอน และงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา และการจัดทำแปลงสาธิตการผลิตพืช</p> <p>การนำผลการวิจัยมาแทรกในบทเรียน ช่วยให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายขึ้น สนใจมากขึ้น มองเห็นภาพเป็นรูปธรรมมากขึ้น เช่น เทคโนโลยีหรือวิธีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เพื่อการขยายพันธุ์ และปรับปรุงพันธุ์พืชเศรษฐกิจของภาคใต้ การใช้ เครื่องมือทางสรีรวิทยาเพื่อวัดค่าการสังเคราะห์ด้วยแสง การใช้น้ำ การเปิดปิดปากใบ ของพืช ปาล์ม น้ำมันพันธุ์ ทรัพย์ ม.อ.1 พันธุ์พืชอื่น ๆ ที่สำคัญ เช่น ข้าว ถั่วฝักยาว แตงกวา และอื่น ๆ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชท้องถิ่น เช่น ทุเรียนบ้าน ขางพาราพันธุ์ดั้งเดิม เทคโนโลยีการผลิตไม้ผล พืชผัก สมุนไพร เมล็ดพันธุ์พืช และการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว เป็นต้น</p>	<p>-ตำราของอาจารย์ในหลักสูตร -ภาพเครื่องมือที่ได้จากการค้นคว้าวิจัย -ภาพแปลงสาธิต -ปาล์ม น้ำมันพันธุ์ทรัพย์ มอ. และพันธุ์พืชต่าง ๆ จากภาควิชา</p>
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement	
<p>ภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีการสำรวจโดยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในคุณภาพของสิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สารสนเทศและการบริการนักศึกษา</p> <p>ความคาดหวังสำคัญ คือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นมีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย</p> <p>ระบบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม</p>	<p>-แผนปฏิบัติการและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>-แผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ช่วงปี พ.ศ. 2552-2556 download หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน ม.อ. http://www.planning.psu.ac.th/documents/</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ มหาวิทยาลัยจัดหา สิ่งสนับสนุนอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการกลาง เครื่องมืออุปกรณ์ ศูนย์เครื่องมือกลาง ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร อาคารหอพัก รวมถึงจัดสรรงบประมาณในการให้ หน่วยงานต่างๆ นำไปจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อให้มีประมาณเพียงพอ และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันทสมัทุกปีตลอดมาคณะ/หลักสูตรจัดสรร งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการ เรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่าง เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ในชั้นเรียนและสร้าง สภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้อด้วยตนเองของนักศึกษา</p> <p>การประเมินคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทำโดยการให้ผู้เรียน ผู้สอน ตอบแบบสอบถามให้ข้อมูลความพึงพอใจใน การใช้งาน เพื่อมหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา หรือหลักสูตร จะได้นำข้อมูล เหล่านั้นไปปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้นตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้ใช้บริการได้มากขึ้นต่อไป</p> <p>อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานในระดับภาควิชา หัวหน้าภาควิชา ได้มีการสอบถามถึงคุณภาพและการใช้งานของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อใน การประชุมภาควิชา รวมถึงอาจารย์ผู้สอน ได้สะท้อนข้อมูลให้ภาควิชา ทราบ เพื่อให้มีการปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้อทั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษา พบว่า อาจารย์ประจำ หลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อ การเรียนการสอน การวิจัย และความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ มีคะแนนอยู่ในระดับมาก (4.5 และ 4.5 คะแนน ตามลำดับ) ส่วนความพึงพอใจของนักศึกษามีคะแนนอยู่ใน ระดับมาก เช่นเดียวกัน โดยมีคะแนน 3.76 และ 3.82 คะแนน ตามลำดับ</p>	<p>information/ict/planict2552_2556.pdf</p> <p>-แผนปฏิบัติการงานประจำหน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective_plan58.pdf</p>
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement	
<p>ใช้ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่ได้จากคณาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาวิชา และสาขาอาชีพ ในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบ การวิพากษ์หลักสูตร การสำรวจสัมภาษณ์ หรือการให้ข้อมูลโดยตรง และ โดยอ้อม นำมาพิจารณา วิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์ในภาควิชาในช่วง การปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>คณะดำเนินการเชิญผู้มีส่วนได้เสียมา ประกอบด้วย ตัวแทนนักศึกษา ปัจจุบันทุกระดับ ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน มา</p>	<p>-มคอ. 2 ตารางเปรียบเทียบความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิกับการ ดำเนินการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร หน้า 80</p> <p>-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0757/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์</p>

ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p>ให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน</p> <p>ในระดับหลักสูตร นอกจากจะใช้ข้อมูลข้างต้นทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ หลักสูตร ยัง ใช้ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่ได้จากคณาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา และสาขาอาชีพ ในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบการวิพากษ์ การสำรวจสัมภาษณ์ หรือการให้ข้อมูลโดยตรง และโดยอ้อม นำมาพิจารณา วิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์ในภาควิชาในช่วงการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>ทั้งนี้ กระบวนการฟังความคิดเห็น มหาวิทยาลัยหรือคณะอาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์และความเหมาะสมในแต่ละครั้ง ที่ทำการรับฟังความคิดเห็น และอาจมีการใช้ช่องทางที่หลากหลายเพิ่มขึ้น ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคม เช่น การใช้แบบสอบถามตอบกลับทางไปรษณีย์ การรับฟังความคิดเห็นทางออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>ดังนั้น จะเห็นได้ว่า ปัจจุบันมีระบบและกลไกเพื่อให้นำซึ่งข้อมูลป้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใช้การสำรวจข้อมูลการดำเนินงาน ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับของผู้สำเร็จการศึกษาและนายจ้าง ร่วมกับคณะที่เชิญผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน</p>	

AUN 11**Output****Criterion 11**

1. The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.
2. Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.
3. Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]			√				
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				√			
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				√			
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]				√			
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]				√			
Overall opinion				4			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 11

	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement	<p>-ระบบฐานข้อมูลการสำเร็จการศึกษา และการตกรอกของหลักสูตร</p> <p>-เร่งรัดนักศึกษาไม่ให้ใช้เวลา เรียนเกินกว่าที่หลักสูตรกำหนดมากเกินไป โดยกระตุ้นให้นักศึกษา สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา ที่กำหนดให้มากขึ้น อาจารย์ที่ปรึกษา เร่งรัดการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษาให้เป็นไปตามแผน</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตาม ความก้าวหน้าของการเรียนของ นักศึกษาในภาพรวม</p> <p>-ยังไม่ได้มีการเทียบเคียงกับ หลักสูตรอื่น</p>	<p>-ระบบฐานข้อมูลการสำเร็จการศึกษา และการตกรอกของหลักสูตรที่จัดทำ โดยคณะ</p> <p>-รายงานสถานภาพทางการศึกษาของ นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p>
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement	<p>-ระบบฐานข้อมูลระยะเวลาที่ใช้ศึกษา ของนักศึกษาในหลักสูตร</p> <p>-มาตรการเร่งรัดนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาให้สำเร็จการศึกษาใน ระยะเวลาที่เหมาะสมโดยกำหนดให้ นักศึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าของ วิทยานิพนธ์ทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อ กระตุ้นการทำงานของนักศึกษา และ ให้หลักสูตรทราบภาพรวมของ การศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตร ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตรวจสอบประเมินความก้าวหน้าของ นักศึกษา ติดตามและเร่งรัดการทำ วิทยานิพนธ์ด้วยการสอบถามพูดคุย เป็นรายบุคคล</p>	<p>-ระบบฐานข้อมูลระยะเวลาที่ใช้ศึกษา ของนักศึกษาในหลักสูตร</p> <p>-ประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ เรื่อง มาตรการเร่งรัดนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาให้สำเร็จการศึกษาใน ระยะเวลาที่เหมาะสม</p> <p>-รายงานความก้าวหน้าในการทำ วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตร</p>
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement	<p>-การสำรวจการมีงานทำของคณาจารย์ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p> <p>-ยังไม่ได้มีการเทียบเคียงกับหลักสูตร อื่น</p>	<p>-ผลการสำรวจการมีงานทำของคณาจารย์ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>

	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement	-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา	-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะกรรมการธรรมชาติ งานวิจัยและ วิเทศสัมพันธ์ http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement	-แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ทั้งนี้หลักสูตรได้สำรวจ จากผู้ประกอบการ และบัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษา -เปอร์เซ็นต์การได้งานทำของบัณฑิต -ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คณาจารย์ หน่วยงานราชการ และเอกชนที่ เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษา ได้จากการพูดคุยด้วยวาจา	-ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย

Pass Rates and Dropout Rates

Academic Year	Cohort Size	% completed first degree in			% dropout during			
		1 Years	2 Years	>2 Years	1 st Year	2 nd Year	3 rd Year	4 th Years & Beyond
2555	4	-	1	-	-	-	-	-
2556	4	-	-	-	-	-	-	-
2557	3	-	-	-	-	-	-	-
2558	2	-	-	-	-	-	-	-
2559	6	-	-	-	-	-	-	3* +2**

*สำเร็จการศึกษานักศึกษารหัสก่อน 55 (52,53 และ 54)

**ยังไม่สำเร็จการศึกษา รอผลสอบภาษาอังกฤษ 2 คน (รหัส 54 และ 56)

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

จุดแข็ง (5 ประเด็น)

1. วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติและมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หลักสูตรมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคม
3. คณาจารย์ประจำหลักสูตรและบัณฑิต มีผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอที่เป็นที่ยอมรับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. ผลงานวิจัยของคณาจารย์ในหลักสูตรได้รับรางวัลระดับชาติ นานาชาติ และมีผลงานเชิงประจักษ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อเกษตรกรและประเทศชาติ เช่น ปาล์มน้ำมัน พันธุ์ทรัพย์ มอ. การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อปาล์มน้ำมัน ขางพารา เพื่อขยายพันธุ์ และปรับปรุงพันธุ์ เป็นที่ปรึกษาให้บริษัทที่มีชื่อเสียงเพื่อขยายพันธุ์และปรับปรุงพันธุ์ ขางพารา และนวัตกรรมการประดิษฐ์ชุดอุปกรณ์ถ่ายภาพพริก PSU-ARDA MINIRHIZOTRON เป็นต้น
5. หลักสูตรจัดการเรียนการสอนมานานหลายปี มีประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นอย่างดีและมีความร่วมมือระหว่างสถาบันวิชาการระดับนานาชาติเพื่อแลกเปลี่ยนนักศึกษาและศึกษาดูงานของคณาจารย์ ได้แก่ University of Miyazaki: Student Exchange, University of Miyazaki: Conducting Collaborative Research Projects, University of Novi Sad (UNS), Sian University และ South China Agricultural University (SCAU)

จุดที่ควรพัฒนา (5 ประเด็น)

- a. การส่งเสริมพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้สูงขึ้น
- b. การรับนักศึกษาให้ได้ตามจำนวนเป้า
- c. การเร่งรัดให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด
- d. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเก่าและครุภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่
- e. การเร่งรัดหาอาจารย์ทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการเพื่อรองรับการเรียนการสอนและงานวิจัยในสาขา

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกฝนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม เช่น การใช้โปรแกรม Tell Me More, รายวิชาที่มีการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น กิจกรรม Journal Club เป็นต้น เพื่อให้สอบผ่านภาษาอังกฤษได้โดยเร็ว จบการศึกษาตามเกณฑ์
2. จัดทำประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น และสนับสนุนให้คณาจารย์มีทุนวิจัยเพื่อให้นักศึกษابัณฑิตศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย
3. เร่งรัดการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา หลักสูตรกำหนดให้ผู้สมัครต้องเขียนและนำเสนอ โครงร่างวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ (คร่าว ๆ) และให้นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้แล้วเสร็จภายใน 2 ภาคการศึกษา
4. จัดทำแผนงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการและแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน
5. คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสนใจ มีศักยภาพและมีคุณสมบัติเพื่อส่งเสริมและพัฒนาไปเป็นอาจารย์รุ่นใหม่

ส่วนที่ 5
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

รายงานข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set (CDS)

ลำดับที่	ข้อมูลที่จัดเก็บ	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก (แผนการศึกษาแบบ 1)	6.00
2	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก (แผนการศึกษาแบบ 2)	13.00
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ แยกตามวุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า	14.00
4	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0.00
5	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	0.00
6	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	14.00
7	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	6.00
8	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
9	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
10	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	6.00
11	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3.00
12	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
13	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
14	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3.00
15	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	3.00
16	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
17	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
18	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3.00
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	2.00
20	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
21	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
22	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2.00
23	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	18.81
24	จำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	4.30
	ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกระดับที่มีต่อการศึกษาในคณะทรัพยากรธรรมชาติ	
25	ความพึงพอใจต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตรงตามความต้องการ	3.83
26	ความพึงพอใจต่อข้อมูลรายวิชาหลักสูตรทันสมัยและสามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว	3.50

ลำดับที่	ข้อมูลที่จัดเก็บ	ผลการดำเนินงาน
27	ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	3.42
28	ความพึงพอใจต่อการแจ้งผลประเมินผลการเรียน	3.83
29	ความพึงพอใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา	3.67
30	ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนการวิจัย	3.83
31	ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	3.39
	สรุปผลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
32	ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	4.50
33	ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร	5.00
34	ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน การวิจัย	4.50
35	ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	4.50
36	จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	11.00
37	ผลการประเมินการสอนของอาจารย์	4.97
38	จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	0.00
39	จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	3.00
40	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	3.00